

IMPRESO DE RECOGIDA DE DATOS PARA EL PAGO DE HABERES MEDIANTE NÓMINA MECANIZADA

DATOS PERSONALES:

Don / Doña (Primer apellido, segundo apellido y nombre)		
DNI (Nº. Si utiliza otro documento, indíquese)	N.R.P. y Cuerpo, Escala o Grupo	
Centro de Servicio (Nombre y Localidad del Centro donde presta servicios)		
Domicilio Particular (Calle, Plaza... , Nombre de la vía, nº, piso, etc.)	Código Postal	
Localidad	Provincia	Teléfono

DATOS DE LA ENTIDAD DE CRÉDITO:

Nombre de la Entidad (Nombre del Banco o Caja)															
Nombre, Dirección y Localidad de la Oficina (Nombre (o número) de la Sucursal y su Dirección y Localidad)															
C.C.C.: Código de la Cuenta ó Libreta donde se desea que se efectúen los ingresos de Nómina															
Entidad				Oficina				D.C.				Nº de Cuenta			

En _____ , a _____ de _____ de _____

EL/LA INTERESADO/A,

Firmado: _____

Muy Importante:

1. Se ruega rellenar el impreso a máquina u ordenador o bien con letra de imprenta. Procure que los dígitos del Código de Cuenta queden suficientemente claros y no ofrezcan ambigüedad.
2. Es imprescindible hacer constar la dirección de la Oficina (sucursal) de la Entidad de Crédito.
3. La Administración declina cualquier responsabilidad en caso de una incorrecta cumplimentación de este formulario, o si se consigna algún dato erróneo.

