

PLAN DE MEJORA

CURSO 2017-18



DEPARTAMENTO FEIE (Formación, Evaluación e Innovación Educativa)

1.- INTRODUCCIÓN

La mejora del centro es un proceso continuo:



Mediante el **Plan de Mejora** se canalizan las propuestas de mejora recogidas en la Memoria Final del Departamento FEIE del curso académico anterior y las dificultades detectadas en la Memoria de Autoevaluación de Séneca y en el análisis de los Indicadores Homologados para la autoevaluación de centros. Asimismo también se incluyen las propuestas de mejora que se aportan desde los departamentos didácticos después de cada evaluación.

1.-La utilización del tiempo de planificación de la enseñanza y de desarrollo de los aprendizajes en el aula.

1.1. Criterios de asignación de enseñanzas, grupos y horarios.

| Objetivos | Acciones / Actividades | Observaciones | Responsable | Estado |
|--|---|--|--------------------|---------------|
| Mejorar la información sobre los Refuerzos. | Revisar las propuestas de los Refuerzos en junio y en septiembre. | En muchas sesiones de evaluación se olvida. | Dirección | |
| Mejorar la información sobre los Refuerzos en las evaluaciones iniciales. | Se podría poner un aviso por la intranet de forma parecida a los avisos de tareas o de visitas de padres donde el profesor de Refuerzo informe al profesor de la instrumental y al tutor del aprovechamiento de las clases. | | Dirección | |
| Atender mejorar al alumnado que va a ARI | Elegir al profesorado del ARI entre los que reciben formación | | Dirección | |
| Mejorar la atención a la diversidad | Recuperar el ámbito práctico para PMAR (al menos para 3ºESO) | Es vital para el cuarto a ciclos o para FPB. Buen nexo para ABP y tareas interdisciplinares. | Dirección | |
| | Asignar con especial cuidado al profesorado de 4ºitinerario 4, ámbitos de PMAR, FPB, exentos, refuerzos, etc. Se podría asignar en junio bajo presentación de un proyecto. | Evitar asignar PMAR de 2º a Biología cuando los contenidos son de Física y en 3º son de Biología. | Dirección | |
| | Trabajar por ámbitos en 1ºESO con especiales dificultades (parecido a PMAR) | IES Mar de Alborán realiza esta medida de atención a la diversidad. | Dirección | |
| Equilibrar horarios. | Revisar reducción de guardias. | Descompensación tutor Bach. | Dirección | |
| Mejorar la atención al alumnado de Bachillerato en la asignatura de inglés . | Ofertar Inglés 2ª lengua en los grupos de Bachillerato. | Se facilitaría la coordinación y planificación del trabajo cuando hay alumnos que cambian la modalidad de 1ª Lengua extranjera Inglés a otro idioma. | Dirección | |
| Mejorar la atención en la asignatura de Lengua Castellana y Literatura. | Realizar desdobles en 1º y 2º eso para poder atender mejor al alumnado. | | Dirección | |

1.2. Cumplimiento del calendario laboral y escolar, y control de ausencias del personal del Centro.

1.3.- Utilización efectiva del tiempo de aprendizaje en el aula.

2.-La concreción del currículum que hay que desarrollar, adaptado al contexto, y la planificación efectiva de la práctica docente.

2.1.-Establecimiento de secuencias de contenidos por áreas o materias en cada curso y ciclo para toda la etapa, o por cualquier otro procedimiento de ordenación del currículum (proyectos, tareas, ...) de acuerdo con los objetivos y competencias claves.

| Objetivos | Acciones / Actividades | Observaciones | Responsable | Estado |
|--|--|---|-----------------------|--------|
| Mejorar la coordinación de los departamentos | Estudiar la secuenciación de contenidos por áreas y materias. <ul style="list-style-type: none">• Matemáticas – Tecnología• Literatura – Historia• E.F. - Biología | | Coordinadores de área | |
| Mejorar la coordinación en los departamentos | -Considerar la hora semanal de reunión de departamento en el horario regular de mañana. | | Dirección | |
| Mejorar la competencia digital del alumnado | -Crear documento de cruces de temario por niveles. | En 4ºESO y Bachillerato los blogs y presentaciones para otras materias se pueden trabajar de manera conjunta con TIC. | Coordinadores de área | |
| Realizar una celebración más coordinada de las Efemérides. | (Una vez consensuado un calendario y unas actividades para la celebración de ciertos días señalados) -Crear un módulo en la intranet donde se visualicen las próximas efemérides a celebrar y las actividades previstas con antelación para poder organizar actividades conjuntamente o proyectos interdisciplinares. | | Dirección + DFEIE | |

2.2.-Desarrollo de estrategias metodológicas propias del área o materia para abordar los procesos de enseñanza y aprendizaje, con especial atención a:

-Leer, escribir, hablar y escuchar.

-Aprendizaje de las matemáticas ligado a situaciones de la vida cotidiana.

-Desarrollo del conocimiento científico, la expresión artística y la actividad física.

-Clima positivo de convivencia y promoción de valores de relación interpersonal.

-Utilización de nuevas tecnologías de la información y comunicación.

| Objetivos | Acciones / Actividades | Observaciones | Responsable | Estado |
|--|---|--------------------------------------|-------------------------------------|--------|
| -Mejorar la competencia digital del alumno. -Aumentar la motivación y la creatividad del alumnado. -Hacer más cercanos y contextualizados los materiales. -Facilitar el trabajo por proyectos (imprescindible tecnología) | -Sustituir progresivamente los libros de texto físicos por tablets u ordenadores (y libros digitales o no libros) | | Claustro / Dirección | |
| Adaptar los Programas de Refuerzo a la normativa | <ul style="list-style-type: none"> Realizar y llevar a cabo una "Programación a la transición a la vida activa" con actividades más motivadoras. (Ya existe una hecha por el Dpto.Orientación) | Orden de 25 de julio de 2008 (art.8) | Dptos. Lengua, Matemáticas e Inglés | |
| | <ul style="list-style-type: none"> No alternar los refuerzos y fijarlos a niveles (para así poder perfeccionar la programación del mismo) | | Dirección | |
| Utilizar nuevas tecnologías de la información y comunicación. | <ul style="list-style-type: none"> Dotar de ordenador a todas las aulas del centro. Permitir en Bachillerato el uso del móvil con fines didácticos. | | Dirección | |

| | | | | |
|--|----------------------------|--|--|--|
| | (simplificar el protocolo) | | | |
|--|----------------------------|--|--|--|

3.-La evaluación de los resultados escolares y la adopción de medidas de mejora adaptadas a las necesidades de aprendizaje del alumnado.

3.1.-Criterios de evaluación, promoción y titulación.

3.2.-Evaluación del alumnado que realiza el centro y resultados de pruebas externas.

4.-La inclusión escolar y la atención a las necesidades de aprendizaje como respuesta educativa a todo el alumnado y la consecución del éxito escolar para todos.

4.1.-Medidas de atención a la diversidad adaptadas a las necesidades específicas del alumnado.

| Objetivos | Acciones / Actividades | Observaciones | Responsable | Estado |
|-------------------------------------|--|---|--|---------------|
| Mejorar la atención a la diversidad | Recuperar el ámbito práctico para PMAR (al menos para 3ºESO) | Es vital para el cuarto a ciclos o para FPB. Buen nexo para ABP y tareas interdisciplinares. | Dirección | |
| | Crear Adaptaciones Curriculares Tipo (que luego se adaptarían a su vez al alumno) y un banco de recursos con materiales adaptados a disposición de todos. Facilitar al profesor PT los contenidos mínimos exigidos por materia y nivel. | | Profesor en Pedagogía Terapéutica + Jefes de departamento | |
| | Recoger claramente en las programaciones cómo se va a evaluar en septiembre al | | Jefes de departamento | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| alumnado que ha cursado adaptaciones no significativas (por lo que se necesitan exámenes adaptados). Igualmente realizar para ellos las adaptaciones pertinentes en las materias pendientes de un curso a otro. | | | |
|--|--|--|--|

4.2.-Programación adaptada.

4.3.-Tutorización del alumnado, relación con las familias y el entorno.

| Objetivos | Acciones / Actividades | Observaciones | Responsable | Estado |
|--|--|---------------------------------|--------------------|---------------|
| -No generar fricciones con las familias ni agravios comparativos entre alumnos por el acto de graduación de 4ºESO. | -Que la decisión sobre qué alumnos pueden ir al acto de graduación no recaiga sobre los equipos educativos de 4ºde ESO. -Establecer como Centro un criterio común: Ejemplo: <ul style="list-style-type: none"> • pueden asistir alumnos con hasta dos suspensos. • O pueden asistir todos (buscando otra ubicación) y el diploma sólo se les entrega a los realmente graduados. -Revisar el formato del acto y hacerlo más breve y dinámico. | Se podría votar en un Claustro. | Claustro | |

5.-Una dirección y coordinación del centro orientada a la eficacia de la organización en la consecución y mejora de los logros escolares de todo el alumnado.

5.1.-El Equipo Directivo, Órganos Colegiados de Gobierno y Órganos de Coordinación Docente.

5.2.-Los documentos de planificación.

6.-La relación interpersonal y los valores de la convivencia dentro de un apropiado clima escolar.

6.1.-Regulación y educación para la convivencia.

| Objetivos | Acciones / Actividades | Observaciones | Responsable | Estado |
|--|--|----------------------|-------------------------------|---------------|
| Mejorar la limpieza y orden de las aulas | Tarea de concienciación. Cuando nos encontremos con un aula sucia, dedicar un tiempo de la clase (al principio o al final) a tratar el asunto. | | Claustro | |
| | Misión "Recicla y Juega con la basura" | | Dpto. Orientación | |
| | Disponer de contenedores amarillos en los patios y de papel en las aulas. | | Dirección | |
| | Cartelería llamativa | | Tutorías | |
| Mejorar el clima escolar | Reemplazar el timbre por música | | Dirección | |
| Mejorar el tránsito y el ruido de los alumnos en los pasillos. | -Tarea de concienciación a principio de curso. -Insistir en el cumplimiento de la norma todo el año. | | Claustro | |
| Disminuir el número de conductas gravemente perjudiciales para la convivencia. | <ul style="list-style-type: none"> ● Clarificar/Difundir (a profesores y a alumnos) el protocolo de actuación de jefatura de estudios ante las conductas gravemente perjudiciales para la convivencia. ● Definir/Tipificar con mayor claridad las sanciones correspondientes a los incumplimientos más comunes (móviles, pasillos, no trabaja en clase, etc.) ● Entregar a cada alumno a principio de curso las principales normas de convivencia, para que las conozca y las firme. ● Ser firme ante faltas de conductas muy graves como las agresiones físicas o insultos y vejaciones a cualquier miembro de la comunidad educativa, que deberían tener como consecuencia una expulsión inmediata (independientemente de que el | | Dirección + Dpto. Orientación | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | alumno tenga o no tenga antecedentes de mala conducta) | | |
|--|--|--|--|

6.2.-La inclusión de la educación en valores en la actividad educativa del centro.

7.-Otras propuestas de mejora en relación con los objetivos.

| Objetivos | Acciones / Actividades | Observaciones | Responsable | Estado |
|--|--|-----------------------|---------------------------------------|---------------|
| Concretar las propuestas de mejora de los Departamentos en sus memorias finales. | Las propuestas de mejora deberían ir acompañadas de unas acciones concretas para su consecución y de unos responsables de las mismas. Ejemplo de formato: Objetivo / Acciones / Responsables | | Jefes de Departamento | |
| Mejorar el formato de charla que la UMA ofrece en Estepona para los alumnos de 1ºBachillerato. | | | Dpto. Orientación + DACE | |
| Reforzar información sobre elección de Matemáticas aplicadas o académicas en 2º ESO. | Charla orientación a 2º ESO. | | Dpto. Orientación + Dpto. Matemáticas | |
| Organizar curso de formación sobre Trabajo Cooperativo en septiembre. | Hablar con CEP | | DFEIE | |
| Organizar curso sobre Formación Específica para profesorado en ARI | Hablar con CEP | | DFEIE | |
| Difundir buenas prácticas | -Que cada departamento comunique a su coordinador o envíe al DFEIE las buenas prácticas detectadas para su difusión. | | DFEIE | |
| Mejorar la seguridad de alumnos y profesores en el gimnasio | -Buscar solución a la entrada de agua por las rejillas de ventilación del gimnasio. | Peligro de resbalones | Dirección | |
| Mejorar la acústica de las clases | -Instalar paneles aislantes de corcho. | | Dirección | |