

**IES MONTERROSO**



**PLAN DE ACTUACIÓN**

**CURSO 2024-2025**

## **ÍNDICE**

A. INTRODUCCIÓN.....	3
B. CALENDARIO Y JORNADA ESCOLAR. PUNTUALIZACIONES.....	3
1. Calendario.....	3
2. Horario .....	4
3. Calendario FCT y sesiones de evaluación .....	5
C. ESTRUCTURA DE LOS CURSOS.....	6
D. PLANES Y PROGRAMAS.....	13
E. INFORME DE SECRETARÍA.....	15
F. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES.....	18
G. PLAN DE FORMACIÓN DEL CURSO 2024-2025.....	18
H. MODIFICACIONES DEL PLAN DE CENTRO.....	19
I.- ACTUACIONES DEL AMPA “BACCALAUREATUS”.....	19
J. EFEMÉRIDES COMUNES CON REGULACIÓN NORMATIVA.....	20
K.PLAN DE REUNIONES DE LOS ÓRGANOS DE COORD. DOCENTE.....	21
L. INFORMACIÓN AL CLAUSTRO Y CONSEJO ESCOLAR.....	22

## **A.-INTRODUCCIÓN**

El Plan de Actuación (PAC), es un documento en el que se plasma de forma resumida cuestiones de interés, peculiaridades o actuaciones importantes de cara al presente año académico. En Andalucía, no es un documento planificador reconocido, sin embargo, se considera de interés para el conocimiento de toda la Comunidad Educativa.

En este curso escolar se caracteriza por la plena entrada en vigor de la LOMLOE en las etapas de ESO y Bachillerato.

## **B.- CALENDARIO Y JORNADA ESCOLAR. PUNTUALIZACIONES.**

### **1.- CALENDARIO.**

El I.E.S. Monterroso de Estepona se rige por el calendario oficial dictado por la Delegación Territorial de Desarrollo Educativo y Formación Profesional y de Universidad, Investigación e Innovación en Málaga. Tal y como se establece en él, el régimen ordinario de clases comienza el lunes 16 de septiembre de 2024, para todos los niveles, y finaliza el martes 24 de junio de 2025, (175 días lectivos en total) para todos los alumnos del Centro, excepto para los de 2º de Bachillerato que terminarán el viernes, 23 de mayo de 2025.

Para el primer día de clase, se hizo una recepción del alumnado flexible, asignando tramos horarios diferenciados en función del nivel y tipo de enseñanza:

**08:45 horas:** 1º ESO A, B, C y D.

**9:00 horas:** 1º ESO E, F G y H.

**09:15 horas:** 2º ESO A, B, C y D.

**09:30 horas:** 2º ESO E, F y G.

**09:45 horas:** 3º ESO A, B, C y D.

**10:00 horas:** 3º ESO E, F, G y H.

**10:15 horas:** 4º ESO A, B, C y D.

**10:30 horas:** 4º ESO E y F y el 1º y 2º del Ciclo Formativo de Grado Básico.

**10:45 horas:** 1º Bachillerato.

**11:00 horas:** 2º Bachillerato y Ciclos Formativos de ATPSD, GIAT y AF.

En cuanto a la **FP de Grado D** (grado medio y grado superior), siguiendo la normativa, distinguimos primero de segundo curso. Así, las clases del primer curso de los dos Ciclos Formativos acabarán el viernes 30 de mayo de 2025. Hay que tener en cuenta, no obstante, que el alumnado que haya obtenido en la tercera convocatoria parcial del primer curso evaluación negativa en algún módulo profesional, tendrá la obligación de asistir a las clases de recuperación que se organicen al efecto como preparación para las pruebas correspondientes a la sesión ordinaria de evaluación (Final de FP) y que tendrán lugar entre el lunes 2 de junio y el martes 24 de junio de 2025. En cuanto al 2º curso de los Ciclos Formativos, se prevé finalizar el régimen ordinario de clases en el instituto el viernes 14 de marzo de 2025 (incluidas las actividades de evaluación y calificación del alumnado), y una vez transcurridas 110 jornadas lectivas. Luego, queda cursar la Formación en Centros de Trabajo y, para el de Grado Superior también el Proyecto de final de Ciclo, hasta el martes 24 de junio de 2025. El alumnado de 2º

curso que no pueda hacer la FCT por tener módulos profesionales no superados deberá asistir también a clases de recuperación hasta el martes 24 de junio de 2025.

Con respecto a la enseñanza de **Formación Profesional Básica** de Informática y Comunicaciones, las jornadas lectivas en el centro finalizarán para primer curso al igual que el resto de niveles educativos (martes 24 de junio de 2025). Ahora bien, en 2º curso, al tener que cursarse la Formación en centros de Trabajo, el régimen de clases en el instituto acabará el viernes 21 de marzo de 2025 (incluido la evaluación del alumnado) y la FCT abarcará el período comprendido entre el lunes 24 de marzo y el lunes 24 de junio de 2025. El alumnado de 2º curso que no pueda hacer la FCT por tener módulos profesionales no superados deberá asistir a clases de recuperación hasta el martes 24 de junio de 2025.

Tras la finalización de las clases en **2º de Bachillerato**, y previamente a la celebración de las pruebas de acceso y admisión a la Universidad, los Departamentos se coordinarán para elaborar un horario de clases y/o consultas para los alumnos de este nivel, para atender a las siguientes casuísticas:

- Actividades de recuperación, de asistencia obligatoria, para el alumnado que haya obtenido evaluación negativa en alguna materia, con el objeto de preparar el proceso de evaluación extraordinaria, salvo que sus padres, madres o personas que ejerzan la tutela, o ellos mismos en el caso de que sean mayores de edad, manifiesten por escrito su renuncia a la asistencia a dichas actividades.
- Actividades de asistencia encaminadas a la preparación para el acceso a las enseñanzas de educación superior, para el alumnado que ha obtenido el título de bachiller. El alumnado, podrá renunciar a la asistencia a dichas sesiones, informando al tutor/a.

Una vez finalizado el régimen ordinario de clases del martes 24 de junio y hasta el lunes 30 de junio de 2025, se realizarán aquellas actividades derivadas de la evaluación del alumnado, así como las relacionadas con la elaboración de la memoria final de curso, la autoevaluación del Centro, de tutoría y otras previstas en la normativa.

Dado que la Universidad de Málaga solicita que el Centro sea sede de las pruebas de acceso a la Universidad en la convocatoria Ordinaria, las clases durante los días de celebración de las mismas tendrán lugar de forma telemática. Este año, se adelanta una semana la celebración de las PAU, estando prevista los días 3, 4 y 5 de junio (convocatoria Ordinaria) y 1, 2 y 3 de julio (convocatoria Extraordinaria).

Para los **actos de graduación** que tendrán lugar a la finalización del curso, se ha solicitado al Ilmo. Ayuntamiento disponer del Auditorio Felipe VI el lunes 23 de junio de 2025.

## 2.- HORARIO

El horario general del Instituto, se ha elaborado siguiendo la normativa vigente anteriormente reseñada.

La distribución de la jornada escolar en los distintos cursos es la siguiente:

- 1º de ESO.....29 horas de clase más 1 hora de tutoría.
- 2º de ESO.....29 horas de clase más 1 hora de tutoría.
- 3º de ESO.....29 horas de clase más 1 hora de tutoría.
- 4º de ESO.....29 horas de clase más 1 hora. de tutoría.
- 1º de Bach.....30 horas.
- 2º de Bach.....30 horas.
- Ciclos Formativos (Grado Medio, Grado Superior y Básico): 30 horas.

El horario del profesorado se ha elaborado según las directrices marcadas en la normativa oficial.

Para mejorar la fluidez de la salida al recreo y la vuelta a clase al finalizar el mismo, se hace una evacuación por plantas con toques de timbres diferenciados.

En todos los grupos de ESO existe una hora de tutoría lectiva con el profesor-tutor del grupo para el desarrollo de la acción tutorial.

El lunes por la tarde hay establecido un horario en el que se realizarán tareas tales como la atención a padres y madres, atención al alumnado (Bachillerato y Ciclos). Las reuniones serán presenciales sin perjuicio de que pudieran hacerse de forma telemática, en caso de que así lo demande alguna familia.

Las reuniones del resto de órganos de coordinación docente, tendrán lugar durante la mañana y las de los Órganos Colegiados podrán hacerse de forma presencial o telemática, según se establezca en la convocatoria.

### 3. Calendario de la F.C.T. y de las sesiones de evaluación

	2º FP Básica	2º de FP Inicial (grado medio ATPSD y superior GIAT)
<b>Fechas de F.C.T. ordinarias*</b>	Desde el lunes 24 de marzo al martes 24 de junio de 2025	Desde el lunes 17 de marzo al martes 24 de junio de 2025

En el caso del Ciclo Formativo de Grado Superior de “Acondicionamiento Físico” de tipo DUAL y los primeros cursos del resto de ciclos formativos que pasan a ser Duales, los periodos de formación en las empresas, se irán alternando con los de formación en centro, en un calendario que se irá replanteando de forma anual, en función de la situación del momento.

**El alumnado matriculado en 2º de FP Inicial (tanto ATPSD como GIAT) que no pudo hacer la FCT en el tercer trimestre del curso pasado al tener módulos pendientes de 1º o porque no la superaron, realizarán el módulo de FCT a lo largo del curso, así como en su caso, el Proyecto de final de Ciclo (sólo GIAT), pudiendo realizarse una sesión de evaluación final excepcional al final del primer o segundo trimestres.**

	2.º FP Básica	1.º FP Básica	ESO + 1.º Bach.	2.º Bach.	1.º FP Inicial	2.º FP Inicial
<b>Eval. iniciales</b>	7, 8, 9, 10 y 14 de octubre de 2024					
<b>1.ª Evaluación - parcial</b>	11, 12, 16, 17 y 18 de diciembre 2024					
<b>2.º Evaluación – parcial</b>	20, 24, 25, 26 y 27 de marzo 2025					14 de marzo
<b>3.ª Evaluación - parcial</b>	-	-	-	-	28,29,30 de mayo de 2025	-
<b>1.ª Final FP Básica</b>	10 de abril de 2025	27 de mayo de 2025	-	-	-	-
<b>2.ª Final FP Básica</b>	24 de junio 2025					
<b>Ordinaria-Final FP Inicial</b>	A partir del 24 de junio de 2025			23 de mayo de 2025	A partir del 24 de junio de 2025	
<b>Extraordinaria</b>	-	-	3 de septiembre de 2025 (solo 1º	lunes 16 de junio de 2025	-	-

			Bachillerato)			
--	--	--	---------------	--	--	--

Los **boletines de notas** serán comunicados en las siguientes fechas:

ENTREGA DE CALIFICACIONES	
1.ª Evaluación	Viernes 20 de diciembre de 2024
Pre-FCT 2.º FP Inicial	Viernes 14 de marzo de 2025
2.ª Evaluación	Viernes 28 de marzo de 2025
Evaluación 1.ª Final (Pre-FCT) de 2.º FP Básica	Jueves 10 de abril de 2025
3.ª Evaluación parcial de 1.º FP inicial y 1.ª Final de 1.º FP Básica	Jueves 29 de mayo de 2025
Evaluación Final Ordinaria de 2.º Bach.	Lunes 26 de mayo de 2025
Evaluación ordinaria de ESO y 1.º de Bach., 2.ª Final de FP Básica (1.º y 2.º) y Final de FP Inicial (1.º y 2.º)	A partir del 24 de junio de 2025
Evaluación extraordinaria de 1º Bach	3 de septiembre de 2025

Los días de entrega de notas de la evaluación Ordinaria y Final son los más oportunos para consultas y aclaraciones. No obstante, el plazo de reclamaciones en primera instancia es de dos días hábiles contados a partir del día siguiente a la entrega/comunicación oficial de las calificaciones, tal y como establece la normativa vigente.

Las pruebas extraordinarias o recuperaciones extraordinarias de 1º de Bachillerato de Septiembre, se celebrarán los días 1 y 2 del citado mes en horario de mañana y si fuera necesario, también de tarde.

***El profesorado deberá permanecer en el Centro de 10 a 14 horas de la mañana el día de la comunicación de las calificaciones y los dos posteriores, para atender las posibles aclaraciones y solicitudes de revisión en el centro.***

Asimismo, se recuerda que durante el mes de Julio los profesores y profesoras deben estar localizables y disponibles según las necesidades del servicio y de la administración, para atender a funciones encomendadas como la colaboración con las Comisiones Técnicas Provinciales de reclamación o la pertenencia a órganos de selección, entre otras (*artículo 6.1.2, apartado “c” de la Resolución de 30 de septiembre de 2024, de la DG del Profesorado y Gestión de Recursos Humanos por la que se aprueba el manual para la gestión del cumplimiento de jornada y horarios en los centros docentes*).

## **C. ESTRUCTURA DE LOS CURSOS**

Los agrupamientos se han realizado propiciando la heterogeneidad de los grupos en los primeros niveles y por itinerarios en los cursos más altos. La Vicedirección y Jefatura de Estudios junto con el Departamento de Orientación, han revisado los distintos perfiles de repetidores, los que han promocionado por imperativo legal (PIL) y el alumnado disruptivo para evitar grupos altamente conflictivos.

Este curso, estaba previsto contar 2 auxiliares de conversación en lengua extranjera, sin embargo, uno de ellos ha renunciado por lo que nos acompañará durante el presente curso Mukhtar, Gannat Ibrahim

En cuanto a las enseñanzas religiosas, contamos con la atención de dos profesores de Religión Católica y 1 profesora de Religión Evangélica.

Este curso, seguimos contando con el recurso de ATAL para atender los miércoles al alumnado extranjero de reciente incorporación con dificultades idiomáticas relevantes. Su nombre es Juan Urbano Martín. Actualmente, hemos solicitado una ampliación de las 5 horas de dedicación que tiene establecidas para nuestro centro, que se ha resuelto positivamente, por lo que también vendrá los martes.

Por otro lado, este año tenemos la novedad de contar con un profesor y con una profesora que vienen al centro para atender al alumnado vulnerable desde el punto de vista socioeducativo. Este recurso está subvencionado con fondos europeos y los han denominado ZTS pues actúan en “zonas de transformación social”. Por ello, de la mano del Departamento de Orientación analizan y localizan al alumnado para que bien como segundo profesor en el aula o bien, con docencia directa, atienden a estos perfiles.

Sobre el programa bilingüe inglés, recordar que se imparte obligatoriamente en todos los grupos de la ESO, siendo de carácter voluntario en Bachillerato.

A continuación, se muestra la composición relativa a materias de los diferentes grupos por nivel, así como las conexiones existentes.

Bil: MAT+BG				1ESO													
		A		B		C		D		E		F		G		H	
CEIPs																	
		SB	Carmen	AM			Carmen	Isdabe									
TUTORIAS		ALEJANDRO OLEA		ELENA ARMAS		J.LUSERO		FUENSANTA MOLIN.		JUAN CALDERON-ING		JOSE M.HUERTAS-BG		MUSICA2		OSCAR TRONCOSO	
CERRADO?	REL CERRADO			R?		Rel cerrado		AED cerr		R?		R?		AED cerr			
	Nº AL	31		31		32		32		32		31		32		32	
ALEMÁN		9		16										12		18	
FRANCÉS		16		11		24		26		24		21		11		9	
EXENTOS		6		4		8		6		8		10		9		5	
CYR		14		8		32		4		32		28		32		22	
OYD		17		10				19									
AJE				13				9				4				10	
RELIG.		20		18		16		15		16		9		19		16	
AT.ED.		11		13		16		17		16		17		12		16	
RELEVAN												5		1			

En 1º de ESO se imparten como ANL las materias de Matemáticas y Biología y Geología en todos los grupos.

## 2ESO

	A	B	C	D	E	F	G	TOT
<b>TUTORÍAS</b>	CARMEN MORENO	ISRAEL VACAS-LEN	FCO J. PONTE-FG	MAR MONTIEL-FIL	EVA FLORES-FIL	EVA GUZMAN	MANUEL PAZ-MAT	
<b>CERRADO?</b>			FRA Cerrado	FRA Cerrado	REL cerr	REL cerr	REL cerr	
<b>Nº AL</b>	31	29	31	30	30	31	27	209
<b>ALEMÁN</b>	18	17						35
<b>FRANCÉS</b>			16	17				33
<b>CYR</b>			15	13	30	16	27	101
<b>OYD</b>	13	12				15		40
<b>REL.CAT.</b>	17	13	19	21	6	16	10	102
<b>At. Ed.</b>	14	14	9	9	24	15	17	102
<b>REL.EVA.</b>		2	3					

Todos los grupos son bilingües en 2º de ESO, impartándose como ANL las materias de Tecnología, Música y Educación Física.

## 3º ESO

Ultima Actualización: #####

8G

Bil: FQ + BG + GH

FyQ GH

	A	B	C	D	E	F	G	H
							DIVER	DIVER
<b>NUM. ALUM.</b>	31	31	28	26	26	27	31	31
<b>TUTORES</b>	LIBERTAD CORDOBA	AMALIA MORAL	PILAR MATEOS	EMERY LOMEÑA	M.A.ROLDAN	VIRGINIA RAYA	PEDRO MARTIN	M.CARMEN SERRANO
<b>CERRADO?</b>			REL cerr				REL cerr	REL cerr
<b>ALEMÁN</b>	21							
<b>FRANCÉS</b>		9	16					
<b>CYR</b>	10	13	6	20	11	6	13	
<b>OYD</b>		9	6	6	15	21	5	17
<b>IAEE</b>							10	8
<b>DIVER</b>							4	5
<b>RCAT</b>	24	31	6	5	17	9	7	18
<b>REVA</b>							2	
<b>A. EDUC.</b>	7		22	21	9	18	22	13

Todos los grupos son bilingües, impartándose en lengua extranjera las materias de Física y Química, Biología y Geología y Geografía e Historia. El alumnado del PDC, se ha repartido entre los grupos G y H.



	4º ESO					Bil: EF+CSOC		
	A	B	C	D	E		F	
Estado?	REL corr	REL corr						
TUTORES	ROCIO PEREZ	ALVARO CANO	SILVIA GUERRERO	BARBARA MARTIN	MARIAN VINUESA		M ANGEL NAVAS-TEC	
Nº ALUM.	25	31	30	27	27		30	
	it.1(1)	It1(2)	It2	It2	It3: 19		div:8	It3: 19 div: 9
ORGANIZ	26TEC	318ALUD	288OCIO	288OCIO	18FP+8DIV		21FP+8DIV	
Troncales	MAB: 26	MAB: 31	MAB: 28	MAB: 27	MAA: 18		MAA: 21	
	FQ: 26	FQ: 31	LAT: 28	LAT: 27	TEC: 18+DIV		TEC: 21+DIV	
Opción	TEC: 26	blo 31	EYE: 28	EYE: 27	FOL:18+DIV		FOL: 21+DIV	
Optativa1	C1	C1	C1	C1	C1	C2	C1	C2
Fr 2Id	5	16		9				
Exp.Art.	5	4		13	7		4	
Música	1			7	6		17	
Digital.	14	11	29		6			
Optativa2	25	31	29	29	19	0 0	21	0 0
FIL4E	25	31	14	18				
TMEDCOM			16	10	9		9	
A\$YE4E					7		12	
RCAT	12	21	10	15	12		12	
REVA			1	1				
PTEV	13	10	18	11	15		16	

Las ANL que cursan son EF y Geografía e Historia en todos los grupos.  
El resto de grupos está configurado según los itinerarios escogidos:

Itinerario 1.1: Física y Química + Tecnología

Itinerario 1.2: Física y Química + Biología

Itinerario 2: Latín + Economía y Emprendimiento

Itinerario 3: Tecnología + FOL

1º BACHILLERATO																BILINGÜES: FIL, EF				Bil: EF+FIL			
		A		B		C		D		E		F		TOT									
TUTORES		ALEJANDRO SERRANO		PACO MELLADO		M.JESUS LUDUE		CESAR RODRIGUEZ		M.I. SANCHEZ-SCD		DAVID SERRANO											
BILINGÜES		18		13						18		17		60									
Modalidad		TEC: 37		SAL: 36		SOC: 35		SOC: 36		SOC: 31		SOC: 19 HUM: 16											
Estado?						NO BIL		NO BIL		TIC cerr		TIC cerr											
Nº AL		37		36		35		36		31		35		210									
Mat. Mod		MATI: 37		MATI: 36		MCS: 35		MCS: 36		MCS: 31		MCS: 19 LAT:16											
3x		FQ: 37		FQ: 36		ECO: 35		ECO: 36		ECO: 31		ECO: 19 GRI:16											
		TIN: 18																					
4H.		DT: 19		BGCA: 36		HMC: 35		HMC: 36		HMC: 31		HMC: 35											
OPTATIVA 2H		C1	C2	C1	C2	C1	C2	C1	C2	C1	C2	C1	C2	C1	C2	TOT							
ALE:		8		8						7		5		28	0	28							
FRA:		5	3	6	1		10		8	9			8	20	30	50							
CDPC:		13	21	9										22	21	43							
EYP:		12	14	13	9									25	23	48							
ANAPL:					27										27	27							
AY SOC:							20		3		5	13	6	13	34	47							
TIC:			1				6	36			14		9	36	30	66							
CEYE:						35			25	15	11	17	12	67	48	115							
SUMA		38	39	36	37	35	36	36	36	31	30	35	35	424									
RCAT		18		18		18		21		20		14		109									
REV												1		1									
PTEV		19		18		17		15		11		20		100									

Contamos con seis grupos de primero de Bachillerato repartidos del siguiente modo:

- 1 Grupo de Salud.
- 1 Grupos del Tecnológico.
- 3,5 Grupos de Sociales.
- 0,5 Grupo de Humanidades.

		2º BACHILLERATO						Bil: HES					
		A		B		C		D		E		F	
TUTORES		ANA DIAZ		MARIA MARTIN		ALBERTO GARCIA LOMILLO		ANA MACIA B-EF		MARIO GONZ-ECO		EMILIA RODRIGO	
BILINGÜES		11	BIL	19	BIL	NO BIL		NO BIL		19	BIL	14	BIL
Modalidad		CIE:	33	CIE: 15	SAL: 17	SAL: 8	24					SOC: 15	HUM: 15
Nº ALUMNOS		35		31		32		24		30		30	
Matr. Parcial		1		3+1		3		1		3		3	
4H		MATII:	34	MATII: 20	MCS: 13	MCS: 7	MCS: 23	MCS:	24	MCS:	29	MCS: 15	LAT: 15
Observacionews												REL cael cerrada	
		FIS: 33		FIS: 12	QUIM: 20	QUIM: 7	EDMN: 20	EDMN:	24	EDMN:	29	EDMN: 14	GRI: 15
4 h	TIN	22		7									
	DT	9		6									
	BIO				16	7							
	GEO						20		23	29		10	
	HART											20	
		O1	O2	O1	O2	O1	O2	O1	O2	O1	O2	O1	O2
2 h	FAGE	3	1	4	2	7	4		14	9	3	2	3
	PSI		1	3	7	8	5		0	5	6	8	5
	PYC		22		5		4		0				
	FRA		1		2		3		6		2		7
	AFS	24		14	4	9	4	22		6	4	7	6
	CTEX	1	5	6	7	3	7		3	7	4	10	4
	EST	5	3	4	3	4	4		1	2	10	2	3
	SUMA:	33	33	31	30	31	31	22	24	29	29	29	28
	RELIG.	19		18		12		19		16		14	
	REV											2	
	PTEV	15		13		20		5		13		14	

Contamos con seis grupos de segundo de Bachillerato, distribuidos del siguiente modo:

- 1.5 grupos de Ingeniería/Tecnológico.
- 1.5 grupos de Salud.
- 2.5 grupos de Sociales.
- 0.5 Grupos de Humanidades.

#### Alumnado repetidor en 1º de Bachillerato:

Los repetidores de primero de Bachillerato deberán matricularse del curso completo. Aquellos que promocionen a segundo curso con materias pendientes, deberán matricularse de dichas materias, así como seguir un plan de recuperación.

#### Alumnado de matrículas incompletas en 2º de Bachillerato:

El alumnado podrá escoger entre matricularse de las materias suspensas o bien, hacerlo del curso completo.

El alumnado dispone de 4 años académicos para obtener la titulación de las enseñanzas de Bachillerato, pudiendo repetir una vez por curso. Excepcionalmente, el equipo docente podrá autorizar una segunda repetición en un mismo nivel.

## **CICLO FORMATIVO DE GRADO BÁSICO DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES**

La competencia general de este título consiste en realizar operaciones auxiliares de montaje y mantenimiento de sistemas microinformáticos, periféricos y redes de comunicación de datos, así como de equipos eléctricos y electrónico, operando con la calidad indicada y actuando en condiciones de seguridad y de protección ambiental con responsabilidad e iniciativa personal y comunicándose de forma oral y escrita en lengua castellana y en su caso en la lengua cooficial propia así como en alguna lengua extranjera.

El equipo docente es el siguiente:

- D. Miguel Castro Guerrero
- D. Jesús Garfía García
- D<sup>a</sup>. Ana María Guerrero Martín
- D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup> del Carmen Jurado Cano
- D<sup>a</sup> Inmaculada Lorente Rojas

## **CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR: GIAT**

La competencia general de este título consiste en planificar, promocionar e informar sobre destinos turísticos de base territorial, guiando y asistiendo a viajeros y clientes en los mismos, así como en terminales, medios de transporte, eventos y otros destinos turísticos.

El Equipo Educativo Bilingüe del C.F.G.S. de Guía, Información y Asistencia Turísticas, queda compuesto por el siguiente profesorado:

- D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup> Juana Martínez Sánchez
- D<sup>a</sup>. Rocío Alfaro Rodríguez
- D<sup>a</sup>. Beatriz Ruiz Raya
- D<sup>a</sup>. María Martín Fernández
- D<sup>a</sup> María Inmaculada Lorente Rojas
- D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup> Angustias Vinuesa Acosta
- D. Luis Vilches Quero

## **CICLO FORMATIVO DE GRADO SUPERIOR: ACONDICIONAMIENTO FÍSICO (DUAL)**

La competencia general de este título consiste en elaborar, coordinar, desarrollar y evaluar programas de acondicionamiento físico para todo tipo de personas usuarias y en diferentes espacios de práctica, dinamizando las actividades y orientándolas hacia la mejora de la calidad de vida y la salud, garantizando la seguridad y aplicando criterios de calidad, tanto en el proceso como en los resultados del servicio.

El formato DUAL, permite alternar la formación desde el primer curso, en el entorno laboral y en el centro.

El equipo docente es el siguiente:

- D. Javier Martínez Juguera
- D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup> del Carmen Juárez Fernández
- D. Cristóbal Carrasco Pérez.
- D. Julio Domínguez González.
- D<sup>a</sup> Inmaculada Lorente Rojas.

### **CICLO FORMATIVO DE GRADO MEDIO: ATPSD**

La competencia general de este título consiste en atender a las personas en situación de dependencia, en el ámbito domiciliario e institucional, a fin de mantener y mejorar su calidad de vida, realizando actividades asistenciales, no sanitarias, psicosociales y de apoyo a la gestión doméstica, aplicando medidas y normas de prevención y seguridad y derivándolas a otros servicios cuando sea necesario.

El profesorado que imparte enseñanzas en este Ciclo es el siguiente:

- D<sup>a</sup>. Silvia Luna Fernández.
- D. Jose Antonio Neira Fernández.
- D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup> Angustias Vinuesa Acosta
- D. Cristóbal Mingolla Fernández.

### **D.- PLANES Y PROGRAMAS**

El Centro continúa con el desarrollo de varios planes, proyectos y programas, cuyas características, se describen en el Plan de Centro, para el conocimiento de toda la Comunidad Educativa.

Vamos a distinguir dos tipos de planes y programas:

#### **Programas de innovación o CIMA:**

Los programas de innovación han sido agrupados por un marco denominado CIMA, integrando diferentes ámbitos de actuación.

En nuestro caso, está coordinado por D<sup>a</sup> Rosalía Ramos Ruiz y durante este curso, se van a desarrollar las siguientes líneas de trabajo, con los consiguientes responsables para su desarrollo:

- Responsable Educación Ambiental para la sostenibilidad, Aldea: F<sup>o</sup> Mellado Brey.
- Responsable STEAM: José Luis Usero Vílchez
- Responsable Arte, cultura y creatividad: Libertad Córdoba Bautista

La coordinadora, junto con los responsables de ámbitos de trabajo, deben realizar un plan de actuación que será incluido en el plan de centro.

Otros planes y programas:

**1. Proyecto Transformación Digital Educativa (TDE)**

Coordinador: D. Miguel Castro Guerrero.

**2. Más Deporte**

Coordinador: D. Manuel Gijón García.

**3. Programa de Centro Bilingüe-Inglés**

Coordinador: D<sup>a</sup> María Martín Fernández

**4. Plan de Salud Laboral, P.R.L. y Convivencia Escolar**

Coordinador: D. Luis Vilches Quero.

**5. Plan de Igualdad entre hombres y mujeres en la Educación**

Coordinadora: D<sup>a</sup> María Nuria Hernández Cabo.

**6. Red Andaluza “Escuela Espacio de Paz”.**

Coordinadora del Centro: D<sup>a</sup>. María Inmaculada Urieta López.

**7. Servicio de Transporte Escolar**

Coordinador: D. Jose Manuel Moya Martín

**8. Programa de Acompañamiento Escolar**

Coordinador: D. Manuel Gijón García

**9. Prácticum Secundaria**

Coordinador: F<sup>o</sup> Javier Márquez García

**10. Programa Investiga y Descubre: MONTESTEAM II:** Robótica, programación, videojuegos e ingeniería aeroespacial en el IES Monterroso.

Coordinador: D. Jose Luis Usero.

**11. Proyecto K131HED: Proyecto propio de movilidad de estudiantes y personal de Educación Superior (FP GIAT)**

Coordinadora: D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> Juana Martínez Sánchez

## **12. Proyecto K122VET: proyectos de corta duración para la movilidad de estudiantes y personal de FP (ATPSD)**

Coordinador: D. José Antonio Neira Fernández.

Durante este curso, hay un **proyecto sujeto a la convocatoria de innovación y elaboración de materiales curriculares**, coordinado por D<sup>a</sup> Lourdes Barrutia denominado “Steam con Echidna” (1 año de duración) aprobado mediante la *Resolución de 9 de julio de 2024, de la Dirección General de Tecnologías Avanzadas y Transformación Educativa, por la que se aprueban proyectos de investigación e innovación educativa y de elaboración de materiales curriculares para el año 2024*. Este proyecto consiste en elaborar una guía didáctica para proyectos STEAM mediante el uso de una herramienta de código abierto creando hardware open source basado en la placa robótica Echidna. Esta placa ha sido creada por cinco docentes españoles.

### **E. INFORME DE SECRETARÍA**

Las actuaciones a realizar en nuestro Centro se concentran en gran medida en la parte antigua del mismo, debido a que las instalaciones se encuentran en peor estado. Se deben llevar a cabo numerosas reparaciones de pequeña envergadura, que en algunos casos tienen cierta complejidad y coste. Los elementos que más se deterioran son las puertas y las ventanas. El edificio nuevo no requiere de grandes obras, pero sí demanda un mantenimiento continuo. La reparación de las averías y el mantenimiento de instalaciones condiciona en gran parte la planificación económica del Centro.

### **Principales actuaciones realizadas en el curso 2023-24:**

- Puesta a punto del aulario y de algunos pasillos (limpieza, reparación de mobiliario y pintura, electricidad).
- Se han sustituido más tubos de lámparas por tecnología LED.
- Pintado de barandas y de algunas vallas exteriores en el parking.
- Revisión de extintores y puesta a punto del sistema contraincendios.
- Revisión de grupo de presión del sistema contraincendios y de su grupo electrógeno.
- Revisión de ascensor.

- Revisión y limpieza de tejados.
- Revisión y limpieza de arquetas y de sumideros de las zonas exteriores.
- Revisión general de averías de fontanería en cuartos de baño.
- Revisión y limpieza de aljibes y de tuberías de agua potable.
- Mantenimiento de Jardines.
- Mantenimiento de equipos informáticos y audiovisuales.
- Revisión y limpieza de los filtros de las consolas de aire acondicionado.
- Se ha reemplazado el aire acondicionado del Almacén TIC, necesario para controlar la temperatura de los servidores informáticos.
- Cambio de empresa del servicio de impresión (fotocopiadoras).

**Principales actuaciones previstas para el curso 2024-25:**

1. Revisar y ensayar el Grupo Electrógeno Contra-incendios (Enero y Julio 2025)
2. Revisar y ensayar el Equipo de Presión Contra-incendios (Enero y Julio 2025)
3. Revisar y ensayar el Equipo de Presión de agua sanitaria. (Julio 2025)
4. Revisar y ensayar el Sistema de Alarma Contra-incendios. (Enero 2025)
5. Revisar los extintores (Julio 2025)
6. Revisar y ensayar el Sistema de Alarma de Seguridad. (Diciembre 2024)
7. Revisar el sistema de vídeovigilancia. (Diciembre 2024)
8. Revisar, ensayar y realizar el mantenimiento de las consolas de aires acondicionados. (Septiembre 2024 y Mayo 2025)
9. Revisar el ascensor (mensualmente).



10. Revisar y limpiar los dispensadores de agua mineral.

(Septiembre 2024 y Mayo 2025)

11. Revisar y limpiar tejados (Julio 2025).

12. Revisar y limpiar sumideros de las zonas exteriores

(Octubre 2024 y Julio 2025).

13. Revisión y mantenimiento de arquetas de saneamiento.(Julio 2025).

14. Revisión y mantenimiento del desfibrilador externo automático (DEA).

(Septiembre 2024)

15. Revisión y mantenimiento de aljibes y red de agua sanitaria. (Abril 2025)

16. Limpiar cristales de las ventanas (Enero y Septiembre 2025).

17. Puesta a punto de las aulas (pintura, albañilería, tablones de anuncios, electricidad, perchas, carpintería, carpintería metálica, cerrajería, cristalería y recursos TIC).  
(Verano 2025).

18. Mantener los recursos TIC de las aulas: Proyector, Pizarras Digitales Interactivas (PDI), Soluciones Digitales Integradas (SDI), altavoces y conector.

19. Reparar las puertas de las aulas (cerrajería, carpintería y cristalería).

20. Renovar la grifería y sanitarios averiados de los aseos.

21. Renovar el mobiliario deteriorado (mesas, sillas, pizarras, estanterías, paneles y armarios).

22. Adquirir material para la Biblioteca, Ciclos Formativos, Laboratorios, Taller de Tecnología, Aulas de Dibujo y Educación Física.

23. Adquirir equipos informáticos para mejorar los ordenadores.

24. Reemplazar algunas cámaras de seguridad por otras de mayor resolución.

25. Mantenimiento de los almacenes del Centro.

26. Reparación de valla exterior del centro.

27. Instalar sistema de megafonía.

28. Construir almacén cubierto en el pasillo existente entre el gimnasio y la jardinera.

## **F. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES**

Este curso se pretende mejorar los mecanismos de control y ejecución de las actividades.

Esta circunstancia se trató en el Claustro inicial del presente curso, incidiendo en los siguientes aspectos para el adecuado desarrollo:

- Dar justificación didáctica detallada-precisa del objeto de la actividad complementaria/extraescolar.
- Antes de ser registrada en la Intranet la fecha de la actividad será consensuada y aprobada por la Jefatura de Estudios, que comprobará si dicha actividad cumple con los distintos requisitos para que pase a ser aprobada.
- Respetar un mínimo de 50% del alumnado del grupo para participar en una actividad
- Un grupo no podrá tener más de 1, muy excepcionalmente 2 actividades extraescolares de jornada completa en un mes.
- El profesorado que participe en la actividad debe ser del equipo educativo y/o departamento de la materia.
- Las ratios de profesores por alumnos vendrán condicionadas y consensuadas con el equipo directivo.
- No habrá actividades complementarias ni extraescolares a partir del mes de mayo, concretamente a partir del día 15, salvo que tengan lugar dentro del tramo horario de cada profesor/a.

El primer paso en la gestión consiste en consensuar en Jefatura de Estudios la fecha de realización, para evitar coincidencias, anotándola en el calendario físico. Posteriormente y cuando se tenga el visto bueno por parte del Jefe de Estudios, el profesorado incluirá la propuesta en el módulo de actividades complementarias y extraescolares de la intranet, justificándola debidamente en el campo de observaciones habilitado al efecto.

Por otro lado, ya que como norma general es condición que se supere una participación del alumnado superior al 50%. Esta condición se puede romper sobre un grupo de alumnos/as cuando sea necesario para completar un autobús.

Las actividades de representación del centro, viajes finales de etapa e inmersiones, no están sujetas a este porcentaje de participación.

El Departamento de Educación Física aprovechará las posibilidades que ofrece el entorno próximo para impartir determinados contenidos en las pistas polideportivas del Complejo Santo Tomás de Aquino, recinto ferial, el Campo de Fútbol “San Fernando”, o bien, en las instalaciones anexas al Campo de fútbol “Muñoz Pérez” y el Estadio de Atletismo, todas ellas pertenecientes al ámbito municipal.

## **G.- PROGRAMACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO**

El DFEIE, ha elaborado el plan de formación contando con la asesoría del CEP Marbella-Coín, representada por D<sup>a</sup> Lidia Martín.

### **Objetivos Formativos Priorizados del Plan de Formación:**

- Formaciones de modelos de enseñanza DUA.
- Asesoramiento sobre la FP DUAL.
- Certificación de la CDD.
- Formaciones sobre el uso del cuaderno de Séneca.

### **Grupos de trabajo:**

“Aplicación de herramientas digitales e IA para la creación de actividades motivadoras”, coordinado por D<sup>a</sup> Elena Isabel Armas.

“Creación de Revista Escolar”. Coordinadora: D<sup>a</sup> Libertad Córdoba.

### **Formaciones propias:**

1. Reunión profesorado de reciente incorporación sobre Organización y funcionamiento del centro y el uso de la INTRANET. Fecha de realización: 9/09/2024
2. Reunión del departamento de Orientación y Jefatura de Estudios con los tutores. Fecha de realización: 11/09/2024
3. Información al Claustro de profesores sobre el Plan de Autoprotección del centro , a cargo de D. Luis Vilches, responsable del Plan.Fecha de realización: 10/09/2024.
4. Sesión formativa sobre el uso de las RRSS por parte de los jóvenes. Impartido por D<sup>a</sup> Lourdes Barrutia. Fecha de realización 12/09/2024.
5. Sesión formativa por parte de D. Javier Martínez Juguera al profesorado de FP sobre dualización.

## **H. MODIFICACIONES DEL PLAN DE CENTRO**

- Plan de Convivencia: teléfonos móviles, aula de convivencia y adecuación de correcciones.
- Apartado “I. horario” del proyecto educativo incluyendo el planteamiento para el desarrollo del razonamiento matemático.
- Apartado “j” del proyecto educativo sobre el plan de convivencia, en el que se incluye la puesta en marcha del aula de convivencia, la Instrucción sobre prohibición del uso de móviles con protocolo de procedimiento, actualización de ítems del módulo de convivencia de intranet.

- Apartado 4.4 del ROF sobre uso de dispositivos móviles

## **I. - ACTUACIONES PREVISTAS DE LA A.M.P.A “BACCALAUREATUS”**

La Presidenta de la asociación es D<sup>a</sup> Verónica Postigo Vallejo, y la representante de esta asociación en el Consejo Escolar es D<sup>a</sup> Gloria Yolanda Cano Macías.

La AMPA del Centro mantendrá la colaboración con el Instituto en todas las actividades relacionadas con la misma: apoyo a actividades, control del funcionamiento del Centro a través de sus representantes en el Consejo Escolar y demandas a las Administraciones para la mejora de la organización y funcionamiento del Instituto.

La asociación tiene su horario de atención en el Centro los lunes de 17:00 a 18:00 horas y los jueves durante el recreo, en la sala habitual.

Se ha puesto a disposición de las mismas un número de teléfono con el que poderse poner en contacto, tanto por whatssapt como por llamadas. Dicho número es el 643661167.

Las actuaciones previstas para el curso 2024-2025 son las siguientes:

- Colaboración en la preparación y entrega de los libros de textos a comienzo del curso
- Colaboración económica con los Departamentos que los soliciten (estas solicitudes antes de ser aceptadas, serán estudiadas por el grupo directivo del AMPA)
- Colaboración económica con el Centro, intentando de aportar una cuantía en función de las posibilidades del AMPA y cuyo destino sea para beneficio comunitario.
- Atender e informar a las familias (solventar dudas o servir de canal de comunicación entre ellas y el Centro).
- Participar en el Consejo Escolar mediante su representante.
- Colaborar económicamente en las orlas o fotografías grupales a los alumnos socios que finalizan etapa (4º ESO, 2º BACH., FP BÁSICA o CICLOS FORMATIVOS) .
- Gestión de las becas de graduación para las graduaciones.
- Comunicar y consultar con el Centro cualquier actuación o decisión que se vaya a tomar por parte de esta Asociación.
- Colaborar con el Centro en todas aquellas actuaciones que se nos solicite.
- Organización, recogida de importes y reparto de productos navideños para sufragar los viajes de fin de etapa e inmersión lingüística de todos los alumnos del centro que lo deseen.

## **J.- EFEMÉRIDES COMUNES CON REGULACIÓN NORMATIVA**

Al margen de todos aquellas fechas del calendario que representen motivos de celebración, entenderemos como efemérides relevantes, aquellos días cuya conmemoración tengan carácter obligatorio por la existencia de normativa que así lo determine o bien, por indicaciones de la Consejería de Educación y Deporte.

Actualmente, son los siguientes:

- Día del Flamenco: 16 de noviembre.
- Día de la eliminación de la violencia contra la mujer 25N: 25 de noviembre

- Día de la Constitución: 6 de diciembre.
- Día de Andalucía: 28 de febrero.
- Día de Europa: 9 de mayo.
- Día de la Familia: 15 de mayo.
- Día de la Memoria Histórica y Democrática: 14 de junio.
- Día de la Hispanidad y del Descubrimiento: 12 octubre.

En caso de coincidir en día no lectivo, se realizará con anterioridad al mismo.

## **K. PLAN DE REUNIONES DE LOS ÓRGANOS DE COORDINACIÓN DOCENTE**

Según lo dispuesto en el artículo 8.2 de la Orden de 20 de agosto de 2010, por la que se regula la organización y funcionamiento de los IES de Andalucía, la Jefatura de Estudios establecerá el calendario de reuniones de los órganos de coordinación docente.

Sin perjuicio de aquellas que son propias del horario irregular, para el curso 2024/2025, se establecen las siguientes:

HORAS	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
1ªHORA:08-15/09:15					
2ªHORA:09:15/10:15	RD-MAT	<b>RT-4ESO</b>	RD-ING , RD-GH	RD-LEN	
3ªHORA:10:15/11:15	RD-EPV, RD-FRAAL	RD-TECINF	RD-FQ	RD-BG,CA-SL	<b>ETCP</b>
RECREO:11:15/11:45					
4ªHORA:11:45/12:45	<b>RT-3ESO</b>	<b>RT-1ESO</b> , RD-FIL, CA-ART	RDFEIE	CA-CT	<b>RT-2ESO</b>
5ªHORA:12:45/13:45				RDD	
6ªHORA:13:45/14:45					

**RD TARDE: EF, APSD, FPB,GIAT, CIMA,CA-FP**

Este curso, continúa en vigor la [Instrucción](#) de 4 de octubre de 2022, publicada por la Viceconsejera de Desarrollo Educativo y Formación Profesional, en la que se determina que *"la parte del horario no lectivo del profesorado dependiente de la Administración Educativa andaluza se llevará a cabo, preferentemente, de forma*

*telemática en las condiciones que se determinen en el Plan de Centro, **con la excepción del servicio de guardia, la atención a las familias y las sesiones de evaluación, que serán, en todo caso, presenciales***".

Indica también, que ***"la atención a las familias a través de las tutorías se llevará a cabo de forma presencial (solo en caso de solicitud expresa por parte de las familias)"***.

De esta forma, las reuniones de Claustro y Consejo Escolar que puedan desarrollarse de forma telemática, se llevarán a cabo en estos términos, siendo especificado en la convocatoria, atendiendo a la naturaleza de los asuntos a tratar.

#### **L.- INFORMACIÓN AL CLAUSTRO Y CONSEJO ESCOLAR**

El Plan de Actuación del curso 2024/2025 será informado, en la reunión del Consejo Escolar y Claustro del IES Monterroso, que se celebrará el 13 de noviembre de 2024.