



ESPAD Nivel II

Ámbito Social

Contenidos

**La actividad económica y la iniciativa emprendedora:
Iniciativa emprendedora y empleo**

Vivimos en un mundo en constante cambio. Tal vez hace años uno pudiera decidir pronto cuál sería el camino que iba a elegir en la vida. Y tal vez fuera normal mantenerse en ese camino o al menos tener la esperanza de ello. Hoy la cosa no está tan clara. Todo cambia y nosotros nos adaptamos al cambio. O nosotros mismos decidimos que tenemos derecho a cambiar. Somos los pilotos de nuestro **itinerario vital**, pero tenemos que conducirlo por un mar que cambia día tras día.

Eso se ve en todos los aspectos de nuestra vida. Pero es especialmente claro cuando hablamos de nuestro **trabajo**. En una economía en permanente cambio y con un mercado de trabajo complicado y competitivo, uno no puede dar nada por garantizado. **Buscar una ocupación** siempre ha sido uno de los grandes retos de los que comienzan su vida como adultos. Pero nunca como ahora ha sido un reto tan constante a lo largo de la vida de un trabajador. Y es que ya no basta con quedarse quieto para mantenerse en el mismo sitio.

Así que no importa la edad que tengas, si trabajas, si no trabajas o si aún no has trabajado. En este tema vamos a reflexionar sobre algo que nos preocupa a todos: nuestro empleo.



Imagen de elBidule en [Flickr](#). Licencia [CC](#).

1. Buscando empleo



Construir nuestro **itinerario personal** significa tomar decisiones, elegir un camino, seguirlo con coherencia y renunciar a muchas otras posibilidades. Pero ¿qué decisiones tomar? ¿Cómo tomarlas? Nadie puede conocer todas las claves ni prever todos los resultados, pero lo que sí está claro es que un poco de reflexión al respecto no está de más.

Empecemos por la pregunta básica: ¿hacia qué dirección quiero moverme? ¿qué trabajo quiero buscar? La primera cuestión es plantearnos hacia qué **perfil profesional** queremos orientarnos. Lo ideal es **buscar una ocupación** que cumpla **tres criterios**:

- **Que te guste.** Analiza en qué tipo de tarea te sientes más cómodo, cuáles son tus intereses, en qué te ves trabajando. Por supuesto que uno puede trabajar en un puesto que no le gusta. Y por supuesto que no es fácil encontrar el trabajo de tus sueños. Pero quien escoge una actividad que responde a sus intereses, siempre tendrá mayor **motivación** en el trabajo. Y eso no significa solo que le gustará más hacerlo. Significa también que lo hará mejor.
- **Que tengas cualidades para hacerla.** Mírate con objetividad y analiza **cuáles son tus principales cualidades, habilidades o aptitudes**. Por ejemplo, ¿eres bueno trabajando con las manos? ¿Eres buen organizador? ¿Se te dan bien los ordenadores? Y de la misma forma piensa en **cuáles son tus principales limitaciones**. Ahora investiga **qué cualidades son las más valoradas** en el ámbito laboral en el que estás pensando. ¿Son tus puntos fuertes? ¿Cómo puedes aprovechar tus habilidades? ¿Cómo puedes corregir tus limitaciones? Piensa que no nos estamos refiriendo solo a conocimientos y aptitudes técnicas o académicas, sino también a actitudes y habilidades personales; por ejemplo, ¿sabes trabajar en equipo? ¿tienes iniciativa y autonomía a la hora de resolver problemas? ¿eres correcto en el trato con los demás?
- **Que sea demandada.** De poco vale elegir el trabajo de tus sueños si el mercado no lo demanda. Analiza las ofertas de empleo, asesórate en las oficinas de empleo o en las agencias de colocación, habla con gente relacionada con el sector que te interese, consulta el estado de ánimo en las redes sociales...



Imagen en Pixabay. Dominio público.



Imagen en Pixabay. Dominio público.

En definitiva, las respuestas que buscas responden a estas **preguntas**:

- ¿Dónde estás?
- ¿A dónde quieres ir?
- ¿Cómo puedes llegar?

Para esas preguntas hay tantas respuestas como personas, pero está claro que **las respuestas más exitosas pasan por tres estrategias**:

Importante

Hay **tres estrategias fundamentales** para definir tu itinerario profesional:

- Plántate **objetivos** que guarden un **equilibrio** entre lo que te gusta, lo que se te da bien hacer y lo que el mercado demanda.
- Desarrolla un **itinerario formativo y personal** que te permita sacar el máximo provecho de tus cualidades y corregir al máximo tus limitaciones.
- **Conoce el mercado y organiza tu estrategia de búsqueda de empleo.**

Comprueba lo aprendido

Hablando de decisiones personales es muy difícil decir que algo sea o no correcto al 100 %. Pero vamos a ver cuál de las siguientes opciones te parece en principio la más correcta y veamos si estamos de acuerdo.

A la hora de orientar nuestro perfil profesional...

- ☐ ...deberíamos dejarnos llevar ante todo por lo que nos gusta.
- ☐ ...deberíamos buscar ante todo dónde se ofrecen más puestos de trabajo.
- ☐ ...deberíamos buscar un equilibrio entre lo que nos gusta, lo que se nos da bien y lo que el mercado demanda.

Es posible que tengas éxito por esta vía, ya que uno se esfuerza más y obtiene mejores resultados cuanto más motivado esté. Pero creo que deberías tener en cuenta otros factores: ¿realmente se te da bien hacer eso que te gusta? Y sobre todo, ¿demanda el mercado lo que tú quieres ofrecer?

Tiene cierta lógica. Pero los perfiles profesionales que se demandan requieren de una formación previa y unas características personales concretas. Y todo eso no se consigue de la noche a la mañana. Además, escoger un trabajo que odias solo porque puedes conseguirlo no es la mejor opción para ser feliz... ni para hacer bien ese trabajo.

Yo diría que esta es la respuesta más adecuada. Piensa además que la formación está precisamente para facilitar que se nos de mejor lo que nos gusta y el mercado demanda, así como para corregir nuestras principales limitaciones.

Solución

1. Incorrecto (Retroalimentación)
2. Incorrecto (Retroalimentación)
3. Opción correcta (Retroalimentación)

2. El itinerario formativo



Como has visto, un instrumento fundamental para lograr tus objetivos es adquirir la **formación** necesaria. Estás estudiando el nivel II de la Educación Secundaria para Personas Adultas. Tal vez estés trabajando ahora mismo, tal vez no. Pero lo que está claro es que si estás aquí es porque ya sabes que de una forma u otra la formación es importante en tu desarrollo profesional y personal. Así que vamos a partir de ahí: ¿en qué punto estamos?

Cuando superes este curso tendrás el **título de Graduado en ESO**. De entrada, eso ya te abre la puerta a algunos trabajos. Pero lo más probable es que te hayas trazado ya un itinerario para continuar tu formación, o que estés pensando en ello. Veamos las principales opciones que se te abren.

La primera opción es continuar una **formación reglada**, o sea, la formación que gestionan las **administraciones educativas** y que conduce a **títulos oficiales**, que a su vez dan acceso a nuevos niveles formativos. Aquí se te abren básicamente las siguientes opciones:

1) ¿Quieres conseguir una **cualificación profesional técnica** en un **plazo medio**?

- Puedes acceder a un **Ciclo Formativo de Grado Medio**. Puedes escoger entre numerosas **titulaciones** correspondientes a distintas **familias profesionales** (Administración y Gestión, Electricidad y Electrónica, Fabricación Mecánica, Imagen y Sonido...) (Prueba en este enlace si no tienes claro **qué titulación necesitas para la ocupación que te interesa**). Al superar tus estudios tendrás un **Título de Técnico**.
- Y si por algún motivo te es imposible seguir las clases o prefieres prepararte por tu cuenta, puedes presentarte a la **Prueba para la obtención del título de Técnico**.



Imagen de IMH Elgoibar en Flickr. Licencia CC.

2) ¿Quieres conseguir una **cualificación profesional técnica** más **especializada** y que te capacite para **puestos de coordinación y supervisión**, aunque sea en un **plazo más largo**?

- Podrás acceder a un **Ciclo Formativo de Grado Superior** en algunas de las **titulaciones** que se ofertan para las distintas familias profesionales (de nuevo en este enlace puedes **buscar la titulación correspondiente a la ocupación que te interese**). Al superar tus estudios tendrás un **Título de Técnico Superior**. Ahora bien, **¿qué necesitas para acceder a un Ciclo Formativo de Grado Superior?**
 - Puedes acceder **desde Bachillerato**, en el que te podrás matricular en cuanto acabes la ESPA.
 - Puedes acceder **desde un ciclo formativo de grado medio**, una vez que consigas el título de Técnico.
 - O puedes prepararte la **Prueba de Acceso a ciclos formativos de Grado Superior**.
- El título de Técnico Superior te da además **acceso a los estudios universitarios**.

3) ¿Prefieres una **formación de tipo más académico** y una estrategia de **más largo plazo**?

- Puedes acceder al **Bachillerato**. Hay tres modalidades: *Artes, Ciencias y Humanidades* y *Ciencias Sociales*. Puedes consultar las materias incluidas para ver qué opción te resulta más atractiva. El Bachillerato es la vía idónea cuando tienes intención de acceder a estudios superiores. Te proporciona las herramientas necesarias para proseguir estudios que exigen competencias matemáticas, científicas, lingüísticas o sociales avanzadas, especialmente cuando tienen un elevado perfil teórico. El **Título de Bachiller** abre el acceso a las enseñanzas superiores:
 - Los **Ciclos Formativos de Grado Superior**.
 - Los **estudios universitarios** (grados y másteres), de los que hay una amplísima oferta.
- Si cumples con los requisitos de edad, y te ves con ganas y capacidad, también puedes prepararte varias pruebas:
 - la **Prueba para la obtención del Título de Bachiller**.
 - las **Pruebas de Acceso a la Universidad para mayores de 25 años**, así como las de **mayores de 40 años** o de **45**.



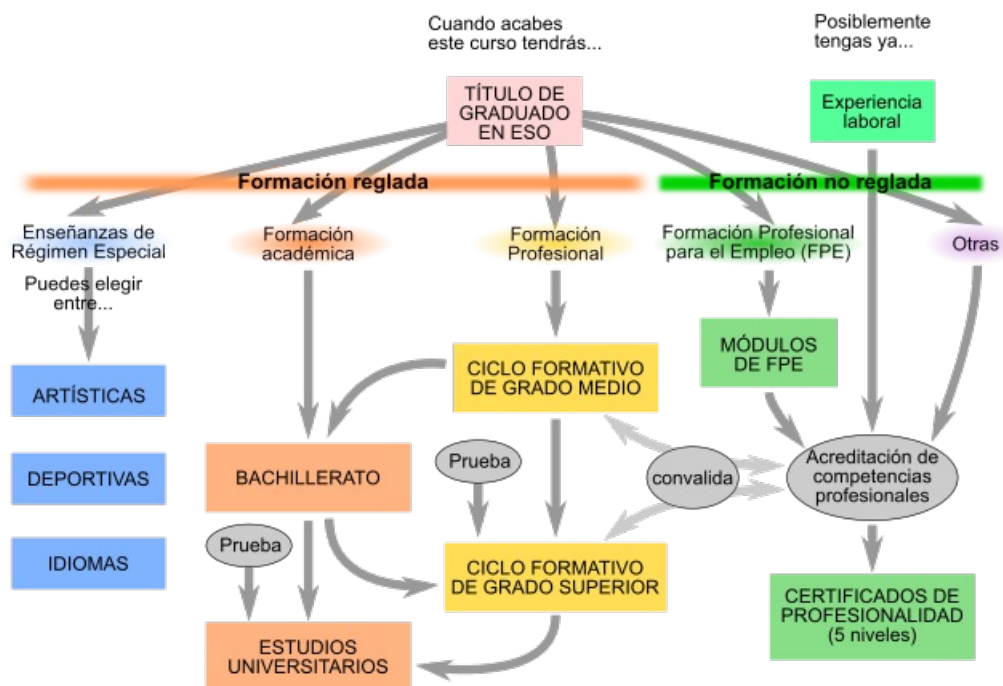
Imagen de Juan 0970 en Wikimedia Commons. Licencia CC.

4) Además, puedes optar por las **enseñanzas de régimen especial** que se ofertan en el campo de las **Enseñanzas Artísticas**, en el de las **Enseñanzas Deportivas** o en el de los idiomas (sobre los que volveremos más adelante).

Importante

La **formación reglada** es gestionada por las administraciones públicas y conduce a la obtención de **títulos oficiales**. Cuando obtengas el título de graduado en ESO se te abren varias vías de formación reglada, que están conectadas entre sí:

- **Formación Profesional:** ciclos formativos de grado medio y superior.
- **Formación académica:** Bachillerato y estudios universitarios.
- **Enseñanzas de régimen especial:** artísticas, deportivas e idiomas.



Principales itinerarios formativos a partir de la ESO (situación durante el curso 2016/2017)
Imagen de elaboración propia

Ahora bien, la oferta formativa no se limita a la formación reglada. Existe una variadísima **oferta formativa de carácter no reglado**, a menudo muy especializada y tan cambiante como las propias condiciones del mercado laboral. Parte de esta **oferta** es puramente **privada** y su reconocimiento depende exclusivamente de la voluntad de las empresas: por ejemplo, unos determinados estudios realizados en una determinada academia o escuela de negocios pueden ser bien valorados por una empresa y no serlo en absoluto por otra.

Pero hay un ámbito de la enseñanza no reglada que sí conduce a un reconocimiento oficial, aunque no sea de tipo académico. Se trata de la **formación profesional para el empleo (FPE)**, que es gestionada y subvencionada por las administraciones competentes en materia de empleo, tanto **estatales** como **autonómicas**. Está orientada a las **personas ocupadas y desempleadas** que deseen cualificarse o lograr una nueva cualificación que les permita mejorar sus opciones de incorporarse al mercado de trabajo, permanecer en él o promocionarse. Se trata de una formación muy vinculada a las necesidades concretas del mercado, que se plantea en unos casos a iniciativa de las administraciones públicas y en otros de las propias empresas y trabajadores. Muchas de estas acciones formativas combinan la **formación** con la **práctica profesional** (formación profesional dual, prácticas no laborales en empresas, Escuelas Taller, Casas de Oficios, Unidades de Promoción y Desarrollo, Talleres de Empleo, contratos para la formación y el aprendizaje...).



Imagen en Pixabay. Dominio público.

Finalmente, no podemos olvidar que el propio **aprendizaje que se realiza en el trabajo** es también un elemento central en el itinerario formativo de las personas. Muchos eligen un puesto de trabajo precisamente porque les permite adquirir formación y experiencia que les valdrá para otro puesto.

Toda esa formación no reglada también puede ser reconocida oficialmente. Así que podemos sumar una alternativa más a las que planteábamos antes:

5) ¿No estás interesado por el momento en proseguir tus estudios pero sí en **adquirir y acreditar** que tienes las **competencias** necesarias para ejercer una **actividad laboral**?

- En ese caso puedes orientarte hacia la obtención de un **certificado de profesionalidad**. ¿Sabes lo que es?

- Existe un **Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales (CNCP)**, que ordena las principales cualificaciones profesionales del sistema productivo español, clasificadas por **familias profesionales** y ordenadas en cinco **niveles de cualificación**.

- En concreto, el **nivel 2** requiere unos conocimientos iniciales equivalentes al **Título de graduado en ESO** (así que este podría ser tu **próximo objetivo**), mientras que a partir del **nivel 3** se requieren conocimientos iniciales equivalentes al **Título de Bachiller**.

- Cada cualificación profesional se compone de un conjunto de **competencias profesionales**, o sea, de conocimientos y capacidades que permiten el ejercicio de la actividad profesional. La **unidad de competencia** es el agregado mínimo de competencias profesionales que puede ser reconocido y acreditado.

- Puedes adquirir y acreditar las competencias profesionales que conducen a una cualificación de varias formas:

- Mediante la superación de módulos de los **Ciclos Formativos**, ya que estos se basan en el mismo sistema de unidades de competencia. Aunque no logres superar todos los módulos requeridos para obtener un título, puedes obtener la acreditación de las unidades de competencia de los módulos que sí has aprobado.

- Mediante la superación de **módulos de Formación Profesional para el Empleo** que permitan la acreditación de competencias.

- **Acreditando experiencia laboral o aprendizaje no formal** en el campo de una determinada cualificación profesional. Te pueden acreditar oficialmente las unidades de competencia obtenidas de esa forma si participas en las convocatorias del **Procedimiento de Acreditación de Competencias Profesionales (PACP)**.

- Cada unidad de competencia es certificada mediante una **acreditación parcial acumulable**.

- El **certificado de profesionalidad** es el documento, expedido por los servicios públicos de empleo, que acredita oficialmente que una



Imagen en Pixabay. Dominio público.

persona tiene las competencias necesarias para el desarrollo de una actividad laboral, de las incluidas en el Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales. **No es un título académico**, por lo que no da acceso a formación reglada. No obstante, si tienes **acreditaciones parciales acumulables** válidas para el Ciclo Formativo que quieres estudiar, podrás conseguir que te **convaliden** algunos módulos.

Importante

Dentro de la formación no reglada destaca la **Formación Profesional para el Empleo (FPO)**, gestionada por los servicios de empleo, que permite adquirir y acreditar el conjunto de **competencias profesionales** que definen una **cualificación profesional** y obtener así un **certificado de profesionalidad**.

Para saber más

¿Quieres conocer algunas de las principales ocupaciones de una forma cómoda? En este **enlace** puedes acceder a una lista de **breves vídeos** que ha realizado el **Servicio Andaluz de Empleo** sobre diversas **ocupaciones agrupadas por categorías**.



Imagen de Universidad Pablo de Olavide en Flickr. Licencia CC.

Como habrás visto, la **formación reglada**, la **formación no reglada** y el **aprendizaje adquirido por experiencia laboral** no son **ámbitos cerrados**, sino que se pueden comunicar entre sí de distintas maneras. Hoy ya no es cuestión de un único itinerario que te lleve directo a lo largo de la vida, sino de **múltiples caminos que se pueden comunicar entre sí** de muy distintas formas y en muy distintos momentos. Hoy en día eso es mucho más fácil que antes. En cada una de las opciones formativas que hemos presentado (y que no agotan el campo de lo posible) cuentas con **diversas modalidades** que garantizan que siempre podrás encontrar la fórmula que te permita **conciliar la formación con tus restantes obligaciones** laborales o familiares: modalidad **presencial**, modalidad **semipresencial**, modalidad **a distancia**...

Aparte de conocer la amplitud de la oferta formativa disponible, es necesario que tengas presentes varias cosas a la hora de diseñar tu itinerario formativo.

1) Al planear tu formación deberías tener una **perspectiva de futuro**, ya que la formación es lenta (por más que la publicidad prometa lo contrario). No basta con pensar dónde quieres estar ahora, aunque tengas la suerte de tener un magnífico ambiente de trabajo. Tienes que plantearte dónde quieres estar dentro de 10 o 20 años.

2) De la misma forma, es importante asumir que la formación ya no es algo que adquieres durante tu juventud y rentabilizas el resto de tu vida. La economía y el mercado de trabajo son muy cambiantes. Lo que hoy vale, no valdrá dentro de 10 años. Así que el objetivo es la formación permanente. La **formación es necesaria a lo largo de la vida**.

3) No basta con formarte en tu especialidad. Existen algunos ámbitos de formación genéricos que hoy son imprescindibles, trabajos en lo que trabajas. Entre ellos hay que destacar dos:

- Los **idiomas**. En un mundo globalizado como el nuestro, ser capaz de entender o de expresarte en otro idioma, aunque sea a un nivel básico, puede marcar la diferencia entre el acceso a un puesto de trabajo, la promoción profesional o incluso la pérdida del puesto de trabajo.

- Las **Tecnologías de la Información y la Comunicación**. El mercado laboral da cada vez más por hecho que sabes manejarte en las tecnologías de la información y la comunicación, tecnologías que cambian con gran rapidez. Ese rápido desarrollo tecnológico ha creado una **brecha digital** entre quienes se adaptan bien a este nuevo mundo y quienes no lo hacen. Los primeros tienen mayores oportunidades en el mercado laboral y además pueden gestionar con mayor autonomía su itinerario personal y formativo.



Imagen en Pixabay. Dominio público.

Importante

Al diseñar tu itinerario formativo es importante:

- diseñarlo con una **perspectiva de futuro**;
- asumir la necesidad de una **formación permanente**;
- mejorar en ámbitos estratégicos como los **idiomas** y las **Tecnologías de la Información y la Comunicación**.

Para saber más

Acreditar un idioma

Se puede conocer muy bien un idioma y no tener acreditación oficial de ello, y en muchos empleos será más importante demostrar en una entrevista personal el manejo real del idioma que presentar certificados. Pero es importante saber **cómo acreditar oficialmente el conocimiento de un idioma**. Hoy en día se usa en Europa una norma común para evaluar el conocimiento de idiomas: el **Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas** (MCERL). Esta norma distingue tres niveles en el conocimiento de todos los idiomas: A (Nivel Básico), B (Nivel Medio) y C (Nivel Avanzado). Cada nivel se subdivide además en varios subniveles, marcados por un número, más alto cuanto mayor es el nivel (por ejemplo, el nivel B2 es superior al B1). Existen varias **certificaciones oficiales de idiomas**, que en general se adaptan a esta norma. Pueden ser una pieza muy útil en un currículum. Las administraciones educativas ofrecen en el marco de las enseñanzas de régimen especial **cursos de idiomas** que permiten alcanzar los niveles acreditables y convocan las **pruebas de certificación**, a las que también pueden presentarse alumnos que se hayan formado en academias privadas o por libre.

Comprueba lo aprendido

Di si las siguientes afirmaciones son verdaderas o falsas.

1) Cuando obtengas el título de Graduado en ESO podrás acceder directamente a un Bachillerato o a un Ciclo Formativo de Grado Medio.

☐ Verdadero ☐ Falso

Verdadero

Es verdad. Son las dos opciones más directas dentro de la enseñanza reglada, aunque no son las únicas.

2) Para acceder a un Ciclo Formativo de Grado Superior hay que estudiar antes Bachillerato.

☐ Verdadero ☐ Falso

Falso

Ahora también se puede acceder a los ciclos de Grado Superior directamente desde un ciclo de Grado Medio. Además, están las pruebas de acceso.

3) El Bachillerato sería la opción más idónea si mi objetivo es hacer estudios universitarios en un ámbito científico.

☐ Verdadero ☐ Falso

Verdadero

Es verdad. Una de las opciones del Bachillerato es la de Ciencias, especialmente diseñada para preparar al alumno para una carrera universitaria en ese ámbito. Eso no quita que se pueda acceder desde otras vías: el actual sistema educativo permite conectar las distintas opciones.

4) Solo se puede acceder a los grados universitarios desde Bachillerato.

☐ Verdadero ☐ Falso

Falso

No es verdad, también se puede acceder desde un Ciclo Formativo de Grado Superior (aunque en ese caso lo más normal es que ya hayas estudiado Bachillerato). Además, existen pruebas de acceso para adultos.

5) Las Enseñanzas Artísticas y Deportivas forman parte de las Enseñanzas de Régimen Especial.

☐ Verdadero ☐ Falso

Verdadero

Es verdad. Las características formativas de estos ámbitos hacen que tengan una regulación muy específica. Eso no quita que se puedan compaginar con otras enseñanzas regladas, como el Bachillerato o los estudios universitarios.

6) Me pueden reconocer mi experiencia profesional para acreditar unidades de competencia válidas para obtener un certificado de profesionalidad.

☐ Verdadero ☐ Falso

Verdadero

Es verdad. Para ello tienes que participar en el Procedimiento de Acreditación de Competencias Profesionales.

7) Si tengo un certificado de profesionalidad o unidades de competencia acreditadas oficialmente podría convalidar algunos módulos de ciclos formativos.

☐ Verdadero ☐ Falso

Verdadero

Es verdad, pero hay dos condiciones. Primero, es necesaria la acreditación oficial mediante la participación en el Procedimiento de Acreditación de Competencias Profesionales. Segundo, es necesario que las unidades de competencia reconocidas coincidan exactamente con las unidades de competencia asociadas al módulo del ciclo formativo.

8) El certificado de profesionalidad es un título académico.

☐ Verdadero ☐ Falso

Falso

No es verdad. El certificado de profesionalidad no es un título académico, ya que no es emitido por las administraciones educativas ni da acceso por sí mismo a nuevos niveles formativos. Es un certificado emitido por las autoridades competentes en materia de empleo cuya función es reconocer ante el mercado oficial que el interesado posee las competencias necesarias para ejercer una determinada actividad profesional.

3. El mercado laboral

Podemos clasificar tu **perfil profesional** según tres elementos. Tus inclinaciones personales y la situación del mercado pueden llevarte a orientar tu carrera profesional hacia una determinada **área de actividad** (por ejemplo, el turismo o la fabricación mecánica). Tu formación y tu experiencia laboral te permitirán alcanzar un determinado **nivel de cualificación** dentro de esa área de actividad. Pero además existen varias **vías de acceso al mercado laboral**:

- Trabajo por cuenta ajena en el sector privado.
- Trabajo por cuenta ajena en el sector público.
- Trabajo por cuenta propia o autoempleo.

Cada una de esas fórmulas de integración en el mercado laboral define perfiles profesionales diferentes, requiere estrategias diferentes de búsqueda de empleo y se adapta a inclinaciones personales diferentes. Es necesario conocerlas.



Imagen de elaboración propia

Para saber más

Hoy en día el **trabajo por cuenta ajena en el sector privado ocupa a cerca de dos terceras partes de la población ocupada española**. El resto de la población se distribuye casi a partes iguales entre el trabajo por cuenta ajena para el sector público y el trabajo por cuenta propia.

En esta gráfica puedes ver los datos que da al respecto la [Encuesta de Población Activa](#) de 2016, elaborada por el *Instituto Nacional de Estadística*.



SITUACIÓN PROFESIONAL DE LOS TRABAJADORES EN ESPAÑA

(Medido como porcentaje de la población ocupada. Media de 2016)

Fuente: Encuesta de Población Activa. INE

Gráfica de elaboración propia

Comprueba lo aprendido

Lee y completa la siguiente frase:

Hay tres principales vías de acceso al mercado laboral: el trabajo en el sector privado, el trabajo en el sector público y el trabajo o .

Comprobar

3.1. El trabajo por cuenta ajena en el sector privado

La mayoría de la población trabaja por cuenta ajena, es decir, ofrece su trabajo a otros a cambio de un salario. En concreto, el **trabajo por cuenta ajena en el sector privado** es la **fórmula más habitual de integración en el mercado de trabajo**. Quienes optan por esta vía suelen encontrar en ella los siguientes **atractivos**:

- Es la que tiene una **oferta laboral** más amplia y variada.
- Cuando hay crecimiento económico se pueden dar importantes **incrementos salariales**.
- La **responsabilidad** del trabajador puede limitarse más al ámbito de su trabajo y su jornada laboral.

No obstante, existen **desventajas** que pueden inclinar hacia otras vías de incorporación al mercado:

- Existe **mucho desempleo**, que puede dificultar la incorporación al mercado de trabajo y que es una amenaza permanente sobre el trabajador.
- Los salarios y condiciones laborales con frecuencia no son buenos. La **precarización** de este mercado ha avanzado en los últimos años.
- El trabajador depende en su trabajo de las **decisiones de otros** y de un ambiente laboral sobre el que solo puede influir en parte.

✓ Mayor oferta.	✗ Desempleo
✓ Salarios pueden subir más.	✗ Precarización
✓ Responsabilidad limitada	✗ Dependencia.

Imagen de elaboración propia

Importante

El **trabajo por cuenta ajena en el sector privado** se rige por el **Derecho Laboral**, cuya principal norma es el **Estatuto de los trabajadores**.

Su elemento central es el **contrato de trabajo**, que es el acuerdo entre un empresario y un trabajador por el que este se obliga a prestar determinados servicios por cuenta del empresario y bajo su dirección a cambio de una retribución, que es el **salario**.



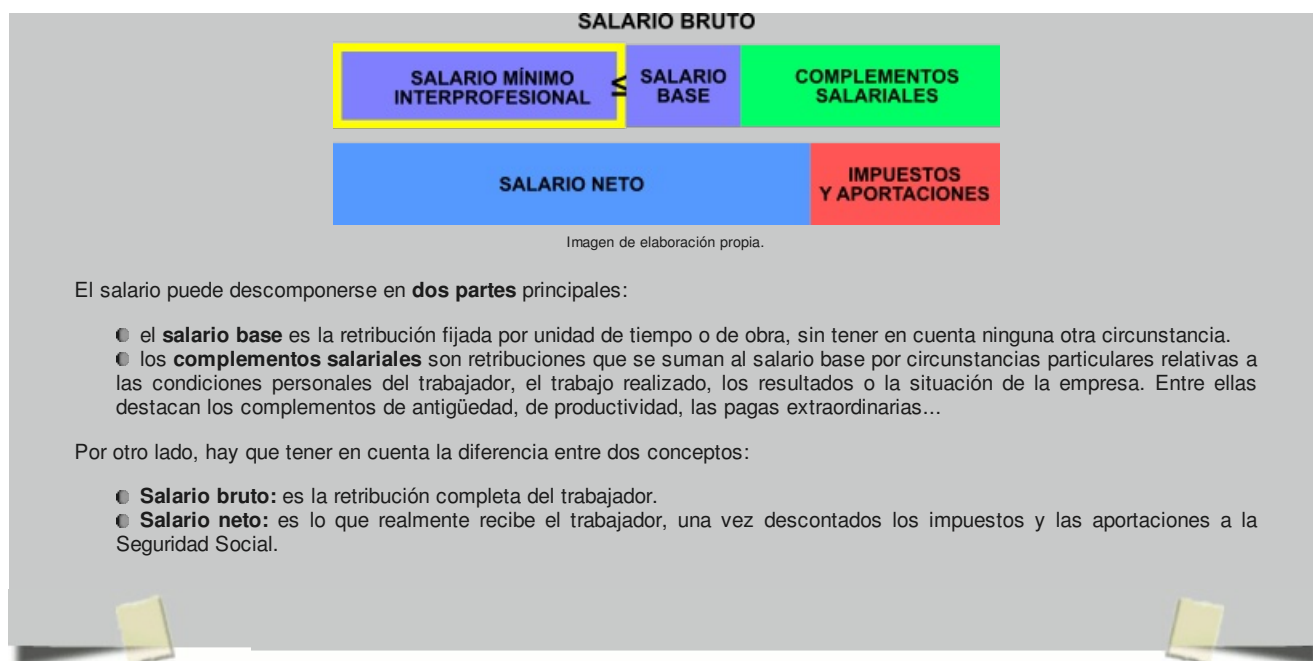
Imagen en Pixabay. Dominio público.

Para saber más

El salario

El **salario** es la retribución de los trabajadores por cuenta ajena (sea en el sector privado o público). Normalmente se recibe en metálico, aunque hasta un 30 % del salario puede recibirse en especie (por ejemplo, si se incluye el alojamiento del trabajador).

Cada año el Gobierno fija el **Salario Mínimo Interprofesional**, que establece el mínimo que un trabajador puede cobrar por una jornada completa. Se negocia con las organizaciones sindicales y empresariales, sobre la base del **Índice de Precios al Consumo** y otros indicadores económicos. A partir de ese mínimo, la estructura y cuantía de los distintos salarios se establecen mediante **negociación colectiva** (es decir, la negociación entre los representantes sindicales de los trabajadores y los representantes de la empresa), que da lugar a los **convenios colectivos**, o en su defecto mediante pacto entre el empresario y el trabajador.



El salario puede descomponerse en **dos partes** principales:

- el **salario base** es la retribución fijada por unidad de tiempo o de obra, sin tener en cuenta ninguna otra circunstancia.
- los **complementos salariales** son retribuciones que se suman al salario base por circunstancias particulares relativas a las condiciones personales del trabajador, el trabajo realizado, los resultados o la situación de la empresa. Entre ellas destacan los complementos de antigüedad, de productividad, las pagas extraordinarias...

Por otro lado, hay que tener en cuenta la diferencia entre dos conceptos:

- **Salario bruto:** es la retribución completa del trabajador.
- **Salario neto:** es lo que realmente recibe el trabajador, una vez descontados los impuestos y las aportaciones a la Seguridad Social.

Hoy existen cuatro **modalidades** básicas de contrato de trabajo:

a) **Indefinido:** es el que no fija una duración determinada al contrato.

- Un caso especial dentro de los contratos indefinidos son los **fijos-discontinuos**, que se establecen para realizar trabajos periódicos de naturaleza discontinua, pero que no se repiten en fechas ciertas. De esa forma, los trabajadores saben más o menos la temporada que van a trabajar y las empresas los llaman cuando lo necesitan. Muchos de estos contratos se relacionan con los sectores turístico y agrícola.

b) **Temporal:** es el que se establece por un tiempo determinado.

- La ley limita los supuestos en los que se puede realizar este tipo de contratos, aunque son supuestos muy amplios (contratos por obras y servicios, contratos eventuales por circunstancias de la producción, contratos de interinidad, contratos establecidos como medidas de incentivación del empleo entre determinados colectivos, o para impulsar la investigación o determinados tipos de empleo...).

c) **Para la formación y el aprendizaje:** es un contrato dirigido a mejorar la cualificación profesional de los jóvenes mediante la alternancia entre la actividad laboral retribuida en una empresa y la actividad formativa impartida en el marco de la Formación Profesional reglada o de la Formación Profesional para el Empleo. El trabajador tiene que tener una cualificación inferior a la que le sería necesaria para ocupar el mismo puesto mediante contrato en prácticas.

d) **En prácticas:** es un contrato dirigido a dar al trabajador la práctica profesional adecuada al nivel de estudios que ha cursado: trabajadores con títulos de Técnico, de Técnico Superior, títulos universitarios y otros títulos equivalentes, así como con certificados de profesionalidad adecuados al puesto de trabajo.

Las categorías anteriores pueden combinarse con distintas modalidades de contrato, que pueden establecerse en virtud de distintos criterios. El más importante es la **duración de la jornada laboral**. De esa forma tendríamos:

- Contratos **a jornada completa**.
- Contratos **a tiempo parcial**.



Imagen en Pixabay. Dominio público.



AFILIADOS EN EL RÉGIMEN GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL SEGÚN SU TIPO DE CONTRATO

Datos de enero de 2017.

(Nota: Se excluyen los Sistemas Especiales Agrario y de Empleados de Hogar)

Fuente: Ministerio de Empleo y Seguridad Social

Entre los contratos el tipo más frecuente en España es el contrato indefinido. Sin embargo, hay una alta temporalidad y los contratos temporales predominan en las nuevas contrataciones.

Gráfica de elaboración propia

Importante

En España hay cuatro **modalidades** básicas de **contrato de trabajo**:

- **Indefinido**: es el que no fija una duración determinada al contrato.
- **Temporal**: es el que se establece por un tiempo determinado.
- **Para la formación y el aprendizaje**: es un contrato dirigido a mejorar la cualificación profesional de los jóvenes permitiéndoles alternar su actividad laboral y su formación profesional.
- **En prácticas**: es un contrato dirigido a dar al trabajador la práctica profesional adecuada al nivel de estudios que ha cursado.

En cuanto a la **duración de la jornada laboral**, los contratos pueden ser **a jornada completa** o **a tiempo parcial**.

Para saber más

¿Cómo buscar empleo en el sector privado?

1) Lo más conveniente es comenzar acudiendo a la **oficina de empleo** que te corresponda a **inscribirte como demandante**. De esa forma, no solo pueden llegarte ofertas laborales, sino que recibirás orientación y podrás acceder a los cursos de formación. También puedes presentar una solicitud de empleo ante una **agencia de colocación**. Si te interesa salir a otro país europeo, puedes buscar información e intermediación laboral en la **Red de Servicios Europeos de Empleo (EURES)**.

2) Recopila todas las fuentes de **información** que puedas sobre ofertas de trabajo. Hay numerosas páginas web que publican ofertas de empleo (por ejemplo, en las páginas del **Servicio Andaluz de Empleo** y del **Servicio Público de Empleo Estatal**). También puedes encontrar información en la prensa, anuncios, contactando con sindicatos o asociaciones profesionales..

3) Completa tu **formación** o adquiere **experiencia** (trabajos provisionales, voluntariado...) que veas que puede mejorar tu atractivo como candidato a un puesto en tu perfil profesional.

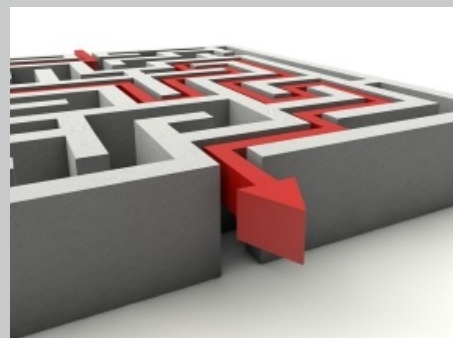


Imagen en Pixabay. Dominio público.

4) Organiza bien la **documentación** con la que te vas a presentar a las entrevistas de trabajo o que vas a adjuntar para participar en bolsas de trabajo.

- Redacta una **carta de presentación** bien presentada, clara y breve (no más de una carilla), que transmita tu interés por el puesto de trabajo en cuestión, te presente como una candidatura atractiva y capte el interés de los encargados de la selección.
- Elabora tu **currículum vitae**, en el que presentes de forma ordenada, esquemática y bien presentada tus datos personales, tu formación reglada, tu formación complementaria, tu experiencia profesional y otros



Imagen de the Italian voice en Flickr. Licencia CC.

datos que puedan parecerte interesantes o atractivos para la empresa.

5) Prepara bien las **entrevistas de trabajo**.

6) **Responde a las ofertas de trabajo** que se ajusten a tu perfil. Te den o no el puesto, es un entrenamiento muy útil y puede permitirte establecer contactos.

7) Anticípate a las ofertas de trabajo. Acude por propia iniciativa a las empresas a ofrecer tus servicios. Es lo que se llama **autocandidatura**. Lo más fácil es que no tengan un puesto disponible en ese momento, pero puedes conseguir que te incorporen a una base de datos. Además, te haces conocer en el sector y puedes establecer contactos que te resulten útiles en el futuro. Piensa que una parte importante de las ofertas de trabajo nunca se publican, sino que se cubren a partir de las bases de datos internas de las empresas o de redes personales de contactos.

En este enlace puedes acceder a la [Guía Práctica para la Búsqueda de Empleo](#) publicada por el Servicio Andaluz de Empleo.

Comprueba lo aprendido

Lee las frases que aparecen abajo y completa las palabras que faltan.

- 1) La principal norma que regula el derecho laboral es el .
- 2) El de trabajo es el acuerdo entre un empresario y un trabajador por el que este se obliga a prestar determinados servicios por cuenta del empresario y bajo su dirección a cambio de una retribución, que es el .
- 3) Un contrato es aquel que no establece una duración determinada a la relación laboral.
- 4) Un contrato es aquel que fija una duración determinada para la relación laboral.
- 5) El contrato está dirigido a mejorar la cualificación profesional de los jóvenes, que ocupan un puesto con una cualificación superior a la que ellos poseen en el momento de firmarlo.
- 6) El contrato está dirigido a dar a los trabajadores la práctica profesional adecuada al nivel de estudios que han cursado.
- 7) Según la duración de la jornada laboral los contratos pueden ser a jornada completa o a tiempo .

[Averiguar la puntuación](#)

[Mostrar/Eliminar las respuestas](#)

3.2. El trabajo por cuenta ajena en el sector público



El trabajo por cuenta ajena en el sector público se parece en bastantes aspectos al trabajo por cuenta ajena en el sector privado, pero tiene una serie de peculiaridades que se deben tener en cuenta. Para los que eligen esta vía los principales **atractivos** son los siguientes:

- Para **algunos perfiles profesionales** representa la **oferta de empleo más importante**.
- Es el sector que ofrece mayor **seguridad** en el empleo y mayores **garantías** de respeto a la legislación laboral y de igualdad de oportunidades.
- Como en el trabajo por cuenta ajena en el sector privado, la **responsabilidad** del trabajador puede limitarse más al ámbito de su trabajo y su jornada laboral.

✓ Principal oferta para algunos.	✗ Difícil acceso.
✓ Seguridad.	✗ Subida salarial limitada.
✓ Responsabilidad limitada	✗ Dependencia.

Imagen de elaboración propia.

A cambio, también existen **desventajas** que disuaden a muchos de tomar esta vía:

- El **acceso** es muy **complicado**. La demanda es muy grande y la oferta muy restringida. Preparar unas oposiciones puede suponer una inversión de años que a menudo no es premiada con el éxito.
- A menudo la **promoción laboral** está **más limitada** y los **salarios no suben tanto** en momentos de crecimiento económico.
- También aquí el trabajador depende en su trabajo de las **decisiones de otros** y de un ambiente laboral sobre el que solo puede influir en parte.



El Edificio Torretriana (Sevilla) es una de las principales sedes administrativas de la Junta de Andalucía.

Imagen de Grez en [Wikimedia Commons](#). Licencia CC.

El **sector público** está hoy en día compuesto de entidades de naturaleza muy diferente:

- Las **Administraciones Públicas**, que comprenden:
 - Las **administraciones territoriales**: Administración General del Estado, administraciones autonómicas y administración local.
 - **Organismos públicos** y **entidades de derecho público** vinculados o dependientes de las Administraciones Públicas.
 - Las **universidades públicas**.
 - **Entidades de derecho privado** vinculadas o dependientes de las Administraciones Públicas.
- A estos sectores de ámbito nacional habría que sumar el **trabajo al servicio de la Unión Europea**, que se regula por sus propias normas.

Esta diversidad de situaciones se corresponde con la existencia de diversos **tipos de empleado público**:

1) **Funcionarios de carrera**: son trabajadores que, en virtud de un nombramiento legal, están vinculados a una Administración Pública para el desempeño de servicios profesionales

retribuidos de carácter permanente. Tienen una situación estatutaria regulada por el **Derecho Administrativo**. Los funcionarios de carrera **acceden a su plaza mediante oposición o concurso-oposición**:

● **Oposición**: es un proceso selectivo que consiste en la superación de una o más **pruebas de carácter teórico o práctico** en las que se evalúan los conocimientos y las capacidades del aspirante en el ámbito del puesto al que aspira.

● **Concurso-oposición**: es un proceso selectivo que consta de una primera fase de oposición y una segunda fase de **concurso de méritos**, que es un proceso selectivo que evalúa la capacidad de un aspirante para ocupar un puesto mediante la valoración de una serie de méritos que acreditan su formación, su experiencia laboral, etc..



Oposiciones.

Imagen de MunneH en [Wikimedia Commons](#). Licencia CC.

2) **Funcionarios interinos**: son trabajadores que por razones de necesidad y urgencia son nombrados para el desempeño de funciones propias de funcionarios de carrera. Cesan cuando finaliza la causa que dio lugar a su nombramiento o por falta de disponibilidad presupuestaria. En lo restante se les aplica el régimen general de los funcionarios de carrera.

3) **Personal laboral**: son trabajadores que prestan servicios retribuidos a las Administraciones Públicas en virtud de un contrato de trabajo, que puede ser fijo, por tiempo indefinido o temporal. Se les aplica el Derecho Laboral.

4) **Personal eventual**: son trabajadores que, en virtud de un nombramiento de carácter no permanente, realizan funciones expresamente calificadas como de confianza o asesoramiento especial. Mientras dura esa situación se les aplica el régimen general de los funcionarios de carrera.

El acceso al empleo público debe realizarse mediante **procesos selectivos** que garanticen los principios de **igualdad, mérito, capacidad y publicidad**. Para ello las convocatorias de puestos de trabajo se publican en las **Ofertas de Empleo Público**.

Importante

Existen diversos tipos de **empleado público**:

- Los **funcionarios de carrera** están vinculados a la Administración Pública de forma permanente por un nombramiento legal. Su situación está regulada por el Derecho Administrativo y acceden a ella por oposición o concurso-oposición.
- Los **funcionarios interinos** desempeñan temporalmente funciones propias de los funcionarios de carrera.
- El **personal laboral** trabaja para el sector público mediante contrato y se rige por el Derecho Laboral.
- El **personal eventual** ocupa temporalmente puestos de confianza o asesoramiento.

Para saber más

¿Cómo buscar empleo en el sector público?

1) Busca información sobre las **ofertas públicas de empleo** y sobre las convocatorias de **bolsas de trabajo**. Acostúmbrate a consultar esa información con regularidad, crea alertas en tu navegador, suscríbete a canales de noticias, etc. Puedes encontrar las convocatorias en los boletines oficiales del Estado, de las Comunidades Autónomas y de los municipios. Están accesibles en la web y en algunos casos (por ejemplo, el BOE) puedes crear alertas. También está accesible en las páginas web institucionales (en estos enlaces puedes ver, por ejemplo, información relativa al **ámbito estatal** y al de la **Junta de Andalucía**).

2) Investiga a qué puestos puedes aspirar con tu titulación, en qué consiste trabajar en ellos, cuántas plazas se han ofertado en los últimos años y si se espera que se oferten más, cuánta gente suele presentarse... Elige tu **objetivo** con cuidado. Vas a invertir mucho en prepararte y normalmente no te dará tiempo a prepararte si no te anticipas a las convocatorias.

3) Busca toda la información y ayuda posible para **prepararte** los procedimientos selectivos: consigue los temarios y modelos de exámenes, acude a academias, preparadores personales, etc. Corrige los puntos débiles de tu formación. Mejora tu currículum. Estudia qué méritos se piden y cómo se acreditan. Así podrás decidir mejor cuáles te conviene adquirir o ampliar.



Imagen en Pexels. Dominio público.

Comprueba lo aprendido

Aunque puede parecer un poco complicado, vamos a tratar de distinguir las distintas categorías de empleado público. Rellena las siguientes frases con el término correcto.

- 1) Los trabajan para el sector público en virtud de un contrato de trabajo, como lo harían en el sector privado.
- 2) Los ocupan temporalmente puestos de confianza y asesoramiento especial.
- 3) Los están vinculados a una Administración Pública por nombramiento legal para desempeñar servicios retribuidos de carácter permanente.
- 4) Los sustituyen a funcionarios de carrera por razones de necesidad y urgencia.
- 5) Una es un proceso selectivo que consiste en la superación de una o más pruebas de carácter teórico o práctico en las que se evalúan los conocimientos y las capacidades del aspirante en el ámbito del puesto al que aspira.

Comprobar

3.3. El autoempleo

La tercera vía de acceso al empleo es el autoempleo. En este caso no se trata de solicitar un puesto de trabajo, sino de crearlo; en otras palabras, **montar tu propio negocio**.

Importante

El **trabajo por cuenta propia o autónomo** es la actividad económica o profesional que una persona realiza de forma habitual, personal y directa, a título lucrativo, fuera del ámbito de organización y dirección de otra persona. Esa persona puede o no dar ocupación a trabajadores por cuenta ajena.

Para los que optan por el trabajo por cuenta propia, estos son algunos de sus principales **atractivos**:

- Empezar un proyecto propio es una fuente de **satisfacción** personal y profesional.
- No dependes de las decisiones de otros: eres **tu propio jefe**.
- Puedes conseguir grandes **beneficios** si el negocio va bien, especialmente en momentos de crecimiento económico.

✓ Satisfacción personal.	✗ Necesidad de capital.
✓ Independencia.	✗ Responsabilidad absoluta.
✓ Beneficios pueden ser grandes.	✗ Riesgo.

Imagen de elaboración propia.

Por supuesto, también se le pueden ver **desventajas**:

- Necesitas un **capital** inicial y un buen **conocimiento** del sector.
- Asumes todas las **responsabilidades**: tu negocio es tu vida y no puedes desconectarte al acabar la jornada de trabajo.
- Asumes todo el **riesgo** del negocio: las pérdidas pueden ser grandes.

La figura del trabajador autónomo está muy extendida en nuestra sociedad. Existen gran variedad de situaciones dentro de esta categoría, pero podríamos distinguir varios perfiles típicos.

a) **El empresario individual o autónomo**. Es un empresario que se identifica con su propia empresa.

- No tiene socios.
- Tiene control total sobre la empresa.
- Su patrimonio se identifica con el de la empresa.
- Responde personalmente de todas las obligaciones que contraiga su empresa.

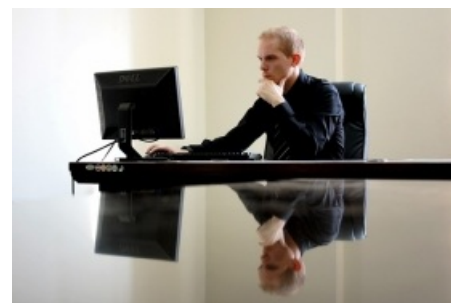


Imagen en Pixabay. Dominio público.

La mayoría de estos empresarios individuales no tiene ningún empleado, por lo que aparece más como un trabajador independiente que como un empresario al uso. En muchos casos colaboran con ellos miembros de su familia, a los que en determinadas circunstancias la Seguridad Social reconoce esta función. Este el perfil más extendido entre los trabajadores por cuenta propia.

b) **El trabajador autónomo económicamente dependiente**. Es una figura que se ha hecho frecuente en los últimos años, por lo que ha sido necesario regularla. Muchas empresas externalizan parte de sus servicios y prefieren encomendar una tarea a un trabajador autónomo antes que a un asalariado. Eso da a la empresa mayor libertad de contratación y un ahorro en impuestos. Esta flexibilidad puede ser positiva para ambas partes, pero la práctica ha dado lugar a muchos abusos. Por ello se ha regulado la figura del trabajador autónomo económicamente dependiente, que se define como aquel trabajador autónomo que presta sus servicios predominantemente a un único cliente, del que recibe al menos el 75% de sus ingresos. Este tipo de trabajador autónomo, siempre que cumpla una serie de requisitos, es objeto de una especial protección por su **situación intermedia entre un autónomo y un asalariado**.

c) **Profesionales que ejercen su actividad por cuenta propia**, aunque no sea en el ámbito empresarial. Ocurre sobre todo en el ámbito de las profesiones liberales y especialmente en el de algunas cuyo ejercicio requiere la integración en un colegio profesional.

d) **Empresarios asociados** en varios tipos de sociedades que son de reducido tamaño y no tienen personalidad jurídica.

e) **Consejeros y administradores de sociedades mercantiles** que, como propietarios de una parte significativa del capital social, poseen el **control efectivo** de ellas. Como podrás comprobar, en este caso nos situamos ya ante un perfil social muy alejado del de los empresarios autónomos sin empleados.



La condición de trabajadores por cuenta propia engloba una enorme diversidad de situaciones: propietarios de pequeños negocios, taxistas, periodistas, diseñadores, fontaneros, arquitectos, abogados, directivos... La mayoría de estos autónomos no tiene empleados.

Imagen de Xemenendura en [Wikimedia Commons](#). Licencia CC.

Imagen de Joseacavero en [Wikimedia Commons](#). Licencia CC.

Imagen de User3204 en [Wikimedia Commons](#). Licencia CC.

Junto al trabajo autónomo, existe otra alternativa de autoempleo menos individualista. Se trata del **trabajo asociado**. El trabajo asociado se integra en el ámbito de la **economía social**, que consiste en el ejercicio de una actividad económica y empresarial en el ámbito privado mediante la asociación de personas que persiguen el bien colectivo de los asociados o de la sociedad en su conjunto sobre la base de una serie de principios:

- la primacía de las personas y del fin social sobre el capital;
- aplicación de los resultados en función del trabajo aportado o del fin social;
- promoción de la solidaridad;
- independencia con respecto a los poderes públicos.

Existen diversos tipos de **entidades de economía social**. Desde el punto de vista del trabajo asociado podemos destacar dos de ellas:

● **Sociedades cooperativas**. Son asociaciones con estructura y funcionamiento democráticos que realizan actividades empresariales encaminadas a satisfacer las necesidades y aspiraciones económicas y sociales de las personas asociadas.

● A efectos de autoempleo hay un tipo de cooperativa que tiene particular importancia. Se trata de la **cooperativa de trabajo asociado**. Es una cooperativa cuyo objetivo es proporcionar a sus socios puestos de trabajo mediante la organización en común de la producción de bienes o servicios para terceros.

● **Sociedades laborales**. Son sociedades de responsabilidad limitada (se explicará este concepto en el próximo tema) en las que la mayoría del capital social es propiedad de los trabajadores que prestan en ella servicios retribuidos de forma personal y directa, manteniendo la relación laboral por tiempo indefinido.



Economía social
Imagen en Pixabay. Dominio público

Importante

El **trabajo asociado** es el ejercicio de una actividad económica y empresarial en el ámbito privado mediante la asociación de personas que persiguen el bien colectivo de los asociados o de la sociedad en su conjunto. Las principales formas de trabajo asociado son la **sociedad cooperativa** y la **sociedad laboral**.

Vistas las opciones más frecuentes, **¿cómo crear tu propio empleo?** Lo veremos en el próximo tema. Pero antes es preciso explicar un requisito necesario para emprender esta vía de inserción laboral: la **iniciativa emprendedora**.

Comprueba lo aprendido

Di si las siguientes afirmaciones son verdaderas o falsas:

1) Se puede decir que una persona trabaja por cuenta propia cuando trabaja de forma independiente, o sea, sin jefes, siempre y cuando no tenga empleados.

☐ Verdadero ☐ Falso

Falso

No es verdad. El trabajador por cuenta propia puede o no tener empleados.

2) Un empresario individual o autónomo es un empresario que se identifica con su propia empresa, de tal forma que responde personalmente de todas las obligaciones y deudas de esta.

☐ Verdadero ☐ Falso

Verdadero

Es verdad.

3) La mayoría de los empresarios autónomos españoles no tiene empleados.

☐ Verdadero ☐ Falso

Verdadero

Es verdad.

4) Se llama trabajador autónomo económicamente dependiente al trabajador autónomo que presta sus servicios predominantemente a un único cliente, del que recibe al menos tres cuartas partes de sus ingresos.

☐ Verdadero ☐ Falso

Verdadero

Es verdad. Es una figura que a efectos prácticos está a mitad de camino entre el asalariado y el auténtico trabajador por cuenta propia.

5) Los miembros de una cooperativa se consideran trabajadores por cuenta ajena.

☐ Verdadero ☐ Falso

Falso

No es verdad. Es una forma de trabajo asociado, en la que los cooperativistas son sus propios jefes, solo que actúan de forma asociada siguiendo procedimiento democráticos.

6) Las cooperativas y las sociedades laborales son dos ejemplos de economía social, porque persiguen el bien colectivo de sus asociados o de la sociedad en su conjunto por encima del simple beneficio económico de la empresa.

☐ Verdadero ☐ Falso

Verdadero

Es verdad. Esa es la principal característica de la economía social, en la que se enmarca el trabajo asociado.

4. La iniciativa emprendedora



Como hemos visto, la opción del autoempleo es una opción cada vez más atractiva. Pero no es la opción idónea para todos. Optar por esta vía es aconsejable para aquellas personas dotadas de una serie de inclinaciones, cualidades y destrezas que se asocian a lo que hoy llamamos iniciativa emprendedora. Se trata de un concepto muy utilizado hoy en día, así que es bueno aclararlo ¿Qué es la iniciativa emprendedora?

Importante

Podemos definir la **iniciativa emprendedora** como la capacidad para hacer realidad una idea innovadora.

La iniciativa emprendedora se asocia con las siguientes capacidades y destrezas:

1) **Motivación:** Nadie puede abordar un proyecto ambicioso y arriesgado sin la ilusión y el empuje que da creer firmemente en ese proyecto. Los motivos concretos por los que se elige un proyecto u otro pueden ser muy distintos, pero tienen que motivar al emprendedor.

2) **Creatividad:** La capacidad de innovar define al emprendedor: ser capaz de ver una nueva necesidad en un mercado o en la sociedad, de concebir una nueva manera de resolver un problema, de ver las cosas de forma diferente, de cambiar las reglas.

3) **Capacidad de análisis:** La creatividad no basta si el emprendedor no es capaz de pasar de la intuición al análisis de la realidad. Solo así es capaz de identificar y aprovechar las oportunidades, de establecer un plan de trabajo, de entender los puntos fuertes y débiles de su proyecto, de detectar los errores cometidos y corregirlos.

4) **Iniciativa:** La capacidad de iniciativa personal, el gusto por organizar nuevos proyectos, es probablemente el elemento que mejor resume el adjetivo *emprendedor*. Se asocia a la autonomía en la toma de decisiones, a la energía a la hora de afrontar el trabajo, a la confianza en uno mismo y a una actitud proactiva, es decir, que gusta de tomar el control de la situación y de anticiparse a los acontecimientos.

5) **Inclinación a asumir riesgos:** El emprendedor debe estar dispuesto a enfrentarse a situaciones de riesgo en los proyectos que emprende. Se trata de entender que toda decisión importante conlleva un riesgo y que el que no arriesga no gana, aunque sea esencial calcular el riesgo en la medida de lo posible. Eso implica también una tolerancia al fracaso, que es asumido como una forma de aprender de los errores.

6) **Compromiso:** De nada vale iniciar un proyecto si no se siente el compromiso de continuarlo. El compromiso con el proyecto implica responsabilidad, que el emprendedor sienta que es responsable de sus actos, responsable ante sus empleados, sus socios o sus clientes, responsable ante la sociedad. El compromiso también se asocia con la dedicación al trabajo y con la tenacidad, es decir, la capacidad de seguir adelante afrontando las dificultades.

7) **Capacidad de organización y adaptación:** El emprendedor es un organizador. La parte fundamental de su trabajo diario es planificar tareas, priorizarlas sobre la base de unos recursos escasos y de un tiempo limitado, distinguir *lo importante de lo urgente*, abordar los problemas en orden en vez de sentirse desbordado. Pero también debe saber adaptarse a los cambios con flexibilidad. De hecho, el gusto por el cambio es una virtud en un emprendedor.

8) **Habilidades sociales y liderazgo:** El emprendedor es un comunicador. Trata ante todo con personas y debe ser capaz de relacionarse con ellas, de convencerlas, de escucharlas, de inspirarles confianza. Pero además suele dirigir a personas. Por eso es tan importante el liderazgo, es decir, la capacidad de influir en las personas, de sacar lo mejor de ellas, de lograr que colaboren con el proyecto y se sientan personalmente involucradas en él.



La creatividad es un componente esencial de la iniciativa emprendedora.
Imagen en Pixabay. Dominio público.



El emprendedor está dispuesto a asumir el riesgo, aunque sea calculado.
Imagen en Pixabay. Dominio público.



Un emprendedor debe ser capaz de organizar y liderar.
Imagen en Pixabay. Dominio público.

Cuando pensamos en un emprendedor pensamos normalmente en un empresario, tal como hemos hecho. La creación de empresas es la manifestación más típica de la iniciativa emprendedora. Pero no es algo exclusivo de las empresas y los empresarios. Se refiere a un conjunto de cualidades personales que se pueden materializar en otros proyectos y ámbitos. Aquí tienes los principales modelos de emprendedor:

- **El emprendedor empresario.** Es la persona que advierte una oportunidad en el mercado y es capaz de desarrollar un proyecto empresarial innovador y viable a partir de ella.
- **El emprendedor social.** Es un emprendedor que, en vez de dedicar su creatividad a la creación de proyectos empresariales, la dedica a la creación de proyectos destinados a mejorar el bienestar social. Es el caso de los creadores y gestores de Organizaciones No Gubernamentales (ONG), fundaciones, proyectos sociales, asociaciones culturales, políticas o sindicales, entidades de economía social... Su iniciativa y sus estrategias cotidianas no se distinguen mucho de las propias del emprendedor empresario, aunque sus fines no sean los mismos.
- **El intraemprendedor.** Es un directivo o un gestor que trabaja por cuenta ajena en una empresa u otro tipo de organización (desde una ONG

a la propia Administración Pública) y cuya función en ella consiste en aportar ideas innovadoras y desarrollar proyectos a partir de ellas.

● **El trabajador emprendedor.** Es también un trabajador por cuenta ajena. Es sencillamente el trabajador que en el ejercicio de su trabajo se caracteriza por una actitud emprendedora, aunque su función prioritaria no consista en aportar innovación a la empresa (como ocurría en el caso anterior). Para entendernos, podríamos decir que no se define como un emprendedor, pero actúa como una persona emprendedora.



Imagen en Pixabay. Dominio público.

Importante

Existen diversos **modelos de emprendedor**, entre los que podemos destacar los siguientes:

- el emprendedor empresario;
- el emprendedor social;
- el intraemprendedor;
- el trabajador emprendedor.

La **iniciativa emprendedora** es hoy en día muy valorada como **instrumento de desarrollo económico y social**, ya que se ha constatado que favorece la **innovación**, el **desarrollo tecnológico**, el aumento de la **productividad** y la creación de **empleo**. Es un motor de cambio social y económico particularmente necesario en un mundo como el nuestro, globalizado, competitivo y sometido él mismo a constantes cambios, que implican nuevos retos y nuevas oportunidades. Por eso la Unión Europea y los países que la componen consideran que el **fomento de la cultura emprendedora** es un elemento estratégico en las políticas educativas, de empleo y económicas.



Imagen en Pixabay. Dominio público.

Es cierto que la iniciativa emprendedora se basa en una serie de características personales. Pero eso no significa que, sencillamente, una persona tenga *madera de emprendedor* y otra no. La personalidad no es algo cerrado y acabado. Desarrollamos nuestra personalidad estimulados por las circunstancias externas y el contexto social.

Hay aspectos de nuestra personalidad que solo podemos desarrollar si recibimos los estímulos necesarios para ello. Hoy un niño criado en una familia humilde puede descubrir que se le dan bien los números, que le gusta leer o que es un *manitas* con las máquinas. Hace tres siglos desde luego le habría resultado mucho más difícil. La persona desarrolla sus propios talentos, pero se le puede enseñar a descubrirlos y desarrollarlos.

En otras palabras, **la iniciativa emprendedora se puede aprender**. Y eso aunque uno no se defina a sí mismo esencialmente como un emprendedor. Se puede aprender a ser más emprendedor en nuestra actividad o en nuestra vida diaria. Y uno nunca sabe si en algún momento del futuro no adquirirá un perfil más emprendedor. Muchos empresarios trabajaron durante años por cuenta ajena antes de decidir usar su experiencia en el sector para crear una empresa.

Importante

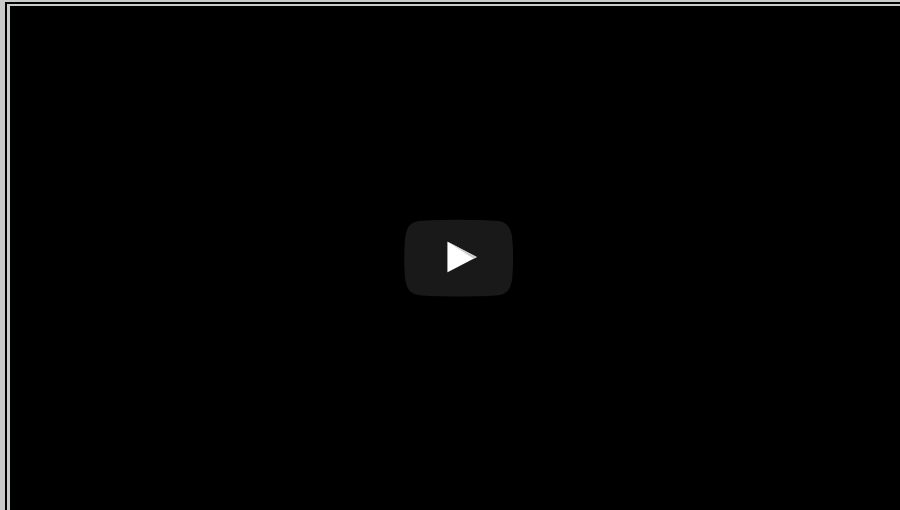
La **iniciativa emprendedora** se considera hoy en día un **instrumento** fundamental para el **desarrollo económico y social**, de ahí la importancia que se atribuye al **fomento de la cultura emprendedora**.

Para saber más

A partir de este enlace puedes acceder a varios recursos de la **Consejería de Educación** de la junta de Andalucía sobre **Cultura Emprendedora**.

Entre esos recursos, no pases de largo la página de AndalucíaEmprende.TV, donde encontrarás multitud de **vídeos** relacionados con la cultura y la iniciativa emprendedora.

Y como muestra un botón. En este **vídeo** sobre el **Día de la persona emprendedora en Andalucía** podrás escuchar varias opiniones y aclaraciones sobre qué es y por qué es importante la cultura emprendedora.



Día de la persona emprendedora en Andalucía 2016
Vídeo de AndalucíaEmprende.TV alojado en [Youtube](https://www.youtube.com/watch?v=...).

Comprueba lo aprendido

Di si las siguientes afirmaciones te parecen correctas o no.

1) La iniciativa emprendedora está relacionada con la capacidad de ver nuevas formas de abordar los problemas, de desarrollar ideas que los resuelvan y de ser capaz de llevarlas a la realidad.

☐ Verdadero ☐ Falso

Verdadero

Sí, eso es una forma de explicar qué es la iniciativa emprendedora.

2) *Emprendedor* significa lo mismo que *empresario*.

☐ Verdadero ☐ Falso

Falso

No es verdad, o no es toda la verdad. Ser emprendedor es una cualidad, o más bien un conjunto de cualidades. Lo lógico es que todo empresario sea emprendedor, pero muchas otras personas que no son empresarias pueden ser emprendedoras.

3) Un trabajador por cuenta ajena no es un emprendedor. Es su jefe el emprendedor.

☐ Verdadero ☐ Falso

Falso

No es verdad. Un trabajador puede ser (y en principio debería ser) emprendedor, aunque trabaje por cuenta ajena. Los intraemprendedores, es decir, emprendedores que trabajan por cuenta ajena para aportar ideas innovadoras y llevarlas a efecto, son un buen ejemplo. Pero en realidad cualquier trabajador puede mostrar iniciativa emprendedora en el ámbito de su trabajo.

4) El objetivo que define al emprendedor es conseguir que su empresa gane mucho dinero.

☐ Verdadero ☐ Falso

Falso

De nuevo, eso solo es parte de la verdad. El objetivo de un emprendedor empresario puede ser que su empresa gane mucho dinero, aunque a menudo no sea ese el objetivo único ni prioritario. Pero, por ejemplo, no es el objetivo de un emprendedor social, como el que gestiona una ONG.

5) No se puede aprender a ser emprendedor, ya que serlo o no depende de tu carácter.

☐ Verdadero ☐ Falso

Falso

No es verdad. Por supuesto que el carácter personal nos lleva en una o en otra dirección. Pero también modelamos nuestro carácter mediante la formación, como ocurre en los restantes ámbitos de la vida. La formación en la cultura emprendedora nos puede enseñar nuevas formas de afrontar los problemas y habituarnos a desarrollar aspectos de nuestra personalidad que en otras circunstancias no desarrollaríamos.

Importante

Definir nuestro **itinerario vital y profesional** es hoy una tarea que ocupa toda nuestra vida, dada la permanente evolución del mercado laboral. Hay **tres estrategias fundamentales** para definir ese itinerario:

- Plantear **objetivos** que guarden un **equilibrio** entre lo que te gusta, lo que se te da bien hacer y lo que el mercado demanda.
- Desarrollar un **itinerario formativo y personal** que te permita sacar el máximo provecho de tus cualidades y corregir al máximo tus limitaciones.
- **Conocer el mercado** y **organizar la estrategia de búsqueda de empleo**.

Importante

Un instrumento fundamental para lograr tus objetivos es adquirir la **formación** necesaria. Cuando obtengas el título de ESO las principales opciones serán las siguientes:

- Seguir la **enseñanza reglada**, optando por la **formación profesional** (ciclos formativos de grado medio y superior), por la **formación académica** (bachillerato y estudios universitarios) o por las enseñanzas de **régimen especial** (deportes, artes, idiomas). Estas distintas vías están conectadas entre sí.
- Seguir la **enseñanza no reglada**. Destaca dentro de ella la **Formación Profesional para el Empleo (FPO)**, gestionada por los servicios de empleo, que permite adquirir y acreditar el conjunto de **competencias profesionales** que definen una **cualificación profesional** y obtener un **certificado de profesionalidad**.

Es además importante diseñar tu itinerario formativo con una **perspectiva de futuro**, asumir la necesidad de una **formación permanente** e incluir en tu formación ámbitos estratégicos como los **idiomas** y las **Tecnologías de la Información y la Comunicación**.

Importante

Existen tres principales **vías de acceso al mercado laboral**:

a) **Trabajo por cuenta ajena en el sector privado.**

- Se rige por el **Derecho Laboral**, cuya principal norma es el **Estatuto de los trabajadores**.
- Se basa en el **contrato de trabajo**, que es el acuerdo entre un empresario y un trabajador por el que este se obliga a prestar determinados servicios por cuenta del empresario y bajo su dirección a cambio de una retribución, que es el **salario**.
- En España hay cuatro **modalidades** básicas de **contrato de trabajo**: **indefinido**, **temporal**, **para la formación y el aprendizaje**, y **en prácticas**. Según la duración de la jornada laboral pueden ser **a jornada completa** o **a tiempo parcial**.

b) **Trabajo por cuenta ajena en el sector público.** Dentro de esta categoría existen diversas situaciones:

- Los **funcionarios de carrera** están vinculados a la Administración Pública de forma permanente por un nombramiento legal. Su situación está regulada por el **Derecho Administrativo** y acceden a ella por oposición o concurso-oposición.
- Los **funcionarios interinos** desempeñan temporalmente funciones propias de los funcionarios de carrera.
- El **personal laboral** trabaja para el sector público mediante contrato y se rige por el Derecho Laboral.
- El **personal eventual** ocupa temporalmente puestos de confianza o asesoramiento.

c) **Trabajo por cuenta propia o autoempleo.** Dentro de esta categoría podemos distinguir dos grandes modelos:

- **Trabajo autónomo**: actividad económica o profesional que una persona realiza de forma habitual, personal y directa, a título lucrativo, fuera del ámbito de organización y dirección de otra persona. Esa persona puede o no dar ocupación a trabajadores por cuenta ajena.
- **Trabajo asociado**: actividad económica y empresarial en el ámbito privado mediante la asociación de personas que persiguen el bien colectivo de los asociados o de la sociedad en su conjunto. Las principales formas de trabajo asociado son la sociedad cooperativa y la sociedad laboral.

Importante

La **iniciativa emprendedora** es la capacidad para hacer realidad una idea innovadora. Surge de la combinación de una serie de **capacidades y destrezas**, entre las que podemos resaltar la motivación, la creatividad, la capacidad de análisis, la iniciativa, la inclinación a asumir riesgos, el compromiso, la capacidad de organización y adaptación, y las habilidades sociales y liderazgo. El espíritu emprendedor se manifiesta en diversos **perfiles laborales**, entre los que podemos destacar al emprendedor empresario, el emprendedor social, el intraemprendedor y el trabajador emprendedor.

La iniciativa emprendedora se considera hoy en día un **instrumento** fundamental para el **desarrollo económico y social**, de ahí la importancia que se atribuye al **fomento de la cultura emprendedora**.

6. Para aprender hazlo tú



Habrás comprobado que los contenidos de este tema son de naturaleza muy práctica. Para profundizar más en ellos te propongo que los apliques a un caso práctico. **Plantea tu propio itinerario de inserción o recualificación profesional**, o si lo prefieres simula el itinerario de una persona imaginaria que viva en tu entorno. **Parte del nivel formativo** que tendrás al superar este curso: el **título de graduado en ESO**. Añade la **experiencia laboral** y la **formación no reglada** que consideres relevante.

Investiga en internet las áreas de actividad profesional más prometedoras del entorno, los tipos de empresa que las desarrollan y los diferentes puestos de trabajo que ofrecen. Puede ser tanto en el ámbito privado como en el público.

Analiza cuáles de las **ocupaciones** ofertadas podrían ajustarse a tu **perfil y preferencias personales**, que requerimientos plantean para el desempeño profesional y qué **itinerario formativo** deberías seguir para estar en condiciones de responder a esos requerimientos. Establece plazos razonables en los que podrías conseguir cumplir ese objetivo (por ejemplo, ¿no pretendas obtener un título de Técnico Superior en dos meses!).

Finalmente, redacta el **currículum vitae** que tendrías al final de ese proceso, siguiendo por ejemplo los modelos que puedes encontrar en el enlace que pusimos cuando hablamos de ello.

Para facilitar la labor de investigación, te propongo varios **enlaces de páginas oficiales** que te podrán resultar muy útiles. Ten en cuenta que las plataformas y páginas web se actualizan con mucha frecuencia, por lo que es posible que el aspecto o diseño de las páginas propuestas cambien. Pero si eso pasa no te preocupes, busca en internet los organismos citados y verás que si hay cambios será para mejor y las nuevas páginas no serán difíciles de localizar.

a) Podemos empezar por las **ofertas de empleo** que publica el **Servicio Andaluz de Empleo**, una página que seguro que te será familiar. Si pinchas en la captura de pantalla que tienes abajo a la izquierda podrás acceder a esa página, desde la que puedes acceder a muchos otros contenidos interesantes.

b) A la derecha puedes ver otra captura de pantalla que te llevará a la página de inicio del **Observatorio Argos**, que es un observatorio del mercado laboral que depende del Servicio Andaluz de Empleo. En esta página puedes encontrar diferentes informes sobre la marcha del mercado laboral en Andalucía. Puedes buscar por ocupaciones, por municipios, por sectores... Es un instrumento muy útil para ver qué es lo que más se está demandando en el mercado laboral. Eso sí, fíjate siempre en la fecha de los informes. El observatorio lleva mucho tiempo trabajando, por lo que, junto a los informes más recientes, te puedes encontrar informes antiguos que no te serán de tanta utilidad.

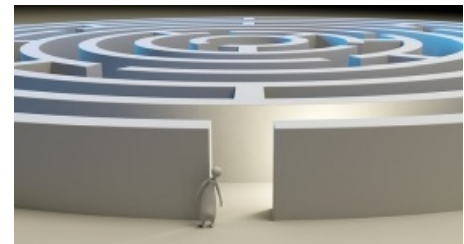


Imagen en Pixabay. Dominio público.



Ofertas de empleo del SAE

Imagen de elaboración propia.

Pulsa en la imagen para acceder a la página.



Página de inicio del Observatorio Argos (SAE).

Imagen de elaboración propia.

Pulsa en la imagen para acceder a la página.

Te recomiendo que explores la página. En concreto, te podría recomendar los **informes Argos Local**, en los que puedes acceder directamente a la información sobre el municipio que te interese, o bien los **informes sectoriales y de ocupaciones destacables, que encontrarás en este enlace**.

c) También a nivel estatal puedes encontrar mucha información útil. Abajo a la izquierda encontrarás un enlace al **portal Empléate**, que es el portal que gestiona el **Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE)** para las ofertas de empleo. Prueba a definir tu perfil profesional y a ver qué encuentras, o bien explora otras posibilidades del portal.

d) A la derecha encontrarás el enlace al **Observatorio de las Ocupaciones del Servicio Público de Empleo Estatal**, similar al observatorio Argos e igual de útil, pero a una escala más amplia.



Portal Empléate del SEPE.

Imagen de elaboración propia.

Pulsa en la imagen para acceder a la página.



Observatorio de las Ocupaciones del SEPE.

Imagen de elaboración propia.

Pulsa en la imagen para acceder a la página.

Hay muchos informes a los que puedes acceder desde ese enlace. Lo cierto es que algunos de ellos son muy largos y detallados, por lo que puede ser demasiado trabajo para lo que podemos permitirnos aquí. Pero también puedes encontrar **informaciones breves y claras**. Por ejemplo, los **perfiles de la oferta de empleo** ofrecen informes cortos sobre muchas ocupaciones, que puedes buscar por orden alfabético.

En fin, con eso y mucho más que circula por la red no te será difícil buscar la información necesaria. **Aprovecha para familiarizarte con procedimientos de investigación que seguro que te resultarán muy útiles en la vida laboral**: ¡el conocimiento es poder!

Eso sí, como siempre ocurre en internet, ten **precaución con las páginas no oficiales**. Entre ellas las hay muy buenas y fiables, pero cualquiera puede crear una web en internet y muchas veces los motivos de quienes lo hacen no son nada legítimos.

