



**ESPAD Nivel I**

# **Ámbito de Comunicación Lengua**

**Contenidos**

**Exprésate y dialoga  
Es tu opinión**

Con este tema cerramos el bloque. Ya has aprendido muchas cosas acerca del lenguaje y cómo usarlo según la situación y nuestros interlocutores. En este tema daremos un paso más y aprenderemos las características del diálogo y del debate. Cerraremos el tema con algunas cuestiones de ortografía, en este caso, el uso del guión, los paréntesis y los corchetes.



Imagen de Francisco Javier Pulido en [Banco de recursos INTEF](#) con licencia CC

# 1. El diálogo

Hemos visto en el tema anterior cómo nuestro lenguaje varía según las personas con las que nos comunicamos. Ahora vamos a ver las características de otro tipo de texto, el texto dialogado.

En primer lugar, definamos la palabra diálogo.

## Importante

El diálogo es el intercambio de información entre dos o más personas, entre los que se alternan el turno de palabra.



Imagen de Joaquín Santamía Morales en [Banco de recursos INTEF](#) con licencia CC

El diálogo puede ser oral o escrito y además puede ser espontáneo, como la conversación, o planificado como la entrevista. Cada uno de ellos tiene sus características.

El **diálogo oral** es más natural y espontáneo. Se suele usar con un lenguaje estándar. Normalmente en este tipo de diálogo el hablante se apoya en elementos extralingüísticos como los gestos, la postura, etc. Cuando el diálogo se produce por teléfono, al no tener a nuestro interlocutor delante, nos apoyamos más en otros elementos lingüísticos como el tono de voz, dejar las frases en suspenso, etc.

El **diálogo escrito** lo realiza generalmente un escritor para mostrar las intervenciones de los personajes. Como no es un lenguaje en situación, el escritor tiene que acompañar el texto de comentarios que aclaren los aspectos no verbales.

## Para saber más

Si pinchas en [ESTE](#) enlace irás a una página web en la que ampliarás tus conocimientos sobre este tema y podrás hacer actividades interactivas.

## 2. El debate

Cuando hablamos con otras personas sobre muchos temas, sobre todo de aquellos que nos interesan, como las cosas que hacemos en nuestro tiempo libre y de ocio, solemos exponer aquello que conocemos del tema y también expresamos lo que nos parece, nuestras opiniones al respecto. Entonces es cuando debatimos con los demás.

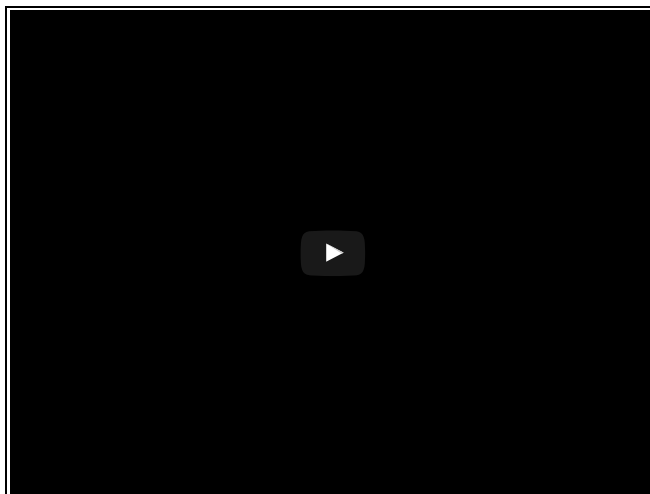


Imagen de [Martorell](#)  
en Wikimedia Commons bajo licencia [GNU](#)

### Ejercicio resuelto

Te habrás dado cuenta de que en muchas situaciones de la vida pública es frecuente que varias personas expongan y confronten sus opiniones en torno a un tema determinado. Desde el estado del país por parte de los políticos, hasta las cuestiones surgidas en torno a la vida de las personas famosas por parte de la llamada "prensa del corazón", pasando por discusiones entre especialistas de los campos más diversos: economía, ciencia, tecnología, artes, etc... Esta especial manera de discutir, de contrastar sus opiniones o puntos de vista dos o más personas dirigidas por un **moderador** sobre los temas más variados es lo que conocemos como **debate**.

Veamos un ejemplo de debate sobre las vacaciones en tono de humor. Pulsa ► Play:



Ver [vídeo completo](#) en Internet (fuente: *Youtube*)

Los humoristas del vídeo realizan un humor exagerado que les permite criticar algunos tipos de debates que vemos en televisión. ¿Te has fijado en el papel de la moderadora? ¿Cómo es la actitud de los participantes? ¿Sobre qué debaten exactamente?

Evidentemente hemos contemplado una ridiculización del debate algo zafia y llena de tópicos y prejuicios, pero nos ha permitido destacar algunas actitudes que se ven en supuestos debates serios de la televisión y que deberían evitarse, como los insultos, la falta de respeto a la moderadora, las continuas interrupciones sin respetar el turno de palabra, no centrar la conversación en el tema del debate y divagar sobre otras cuestiones, etc.

A lo largo de este tema veremos cómo preparar los debates para evitar estas situaciones y mejorar los resultados.

### Comprueba lo aprendido

Ahora contesta a estas cuestiones para orientarte sobre si has entendido en qué consiste esta forma de expresión:

1. Hay algunos programas de diversos medios de comunicación audiovisual que son de debate o que lo incluyen, como programas de "prensa rosa", de deportes, o en los que el público expresa sus opiniones a través de mensajes de móvil o correo electrónico.

☐ Verdadero ☐ Falso

**Verdadero**

No sólo hay debate en los programas que reciben tal nombre, sino que



2. En el debate, los participantes desarrollan textos descriptivos más o menos extensos en los que reflejan sus opiniones de una forma ordenada.

☐ Verdadero ☐ Falso

**Falso**

No es exacto, en los debates se desarrollan textos expositivos o argumentativos, no descriptivos.

3. Hay géneros periodísticos que se aproximan al debate, como la entrevista, en la que un periodista dialoga con un personaje de relevancia, y a través de esas preguntas se consigue que ese personaje exprese su opinión sobre determinados asuntos.

☐ Verdadero ☐ Falso

**Verdadero**

Es verdad, porque se produce un intercambio de opiniones entre entrevistador y personaje que puede considerarse un debate sobre lo que se está tratando

4. En un debate cada uno de los participantes argumenta en favor de sus opiniones y debe respetar los argumentos de los demás en todo momento.

☐ Verdadero ☐ Falso

**Verdadero**

Es muy importante que se respete la opinión de los demás participantes.

Aunque a lo largo del tema vas a tener la oportunidad de conocer la gran variedad de formas en las que se puede realizar un debate. Vamos a ver para empezar cuál es la dinámica habitual de este tipo de discusiones.

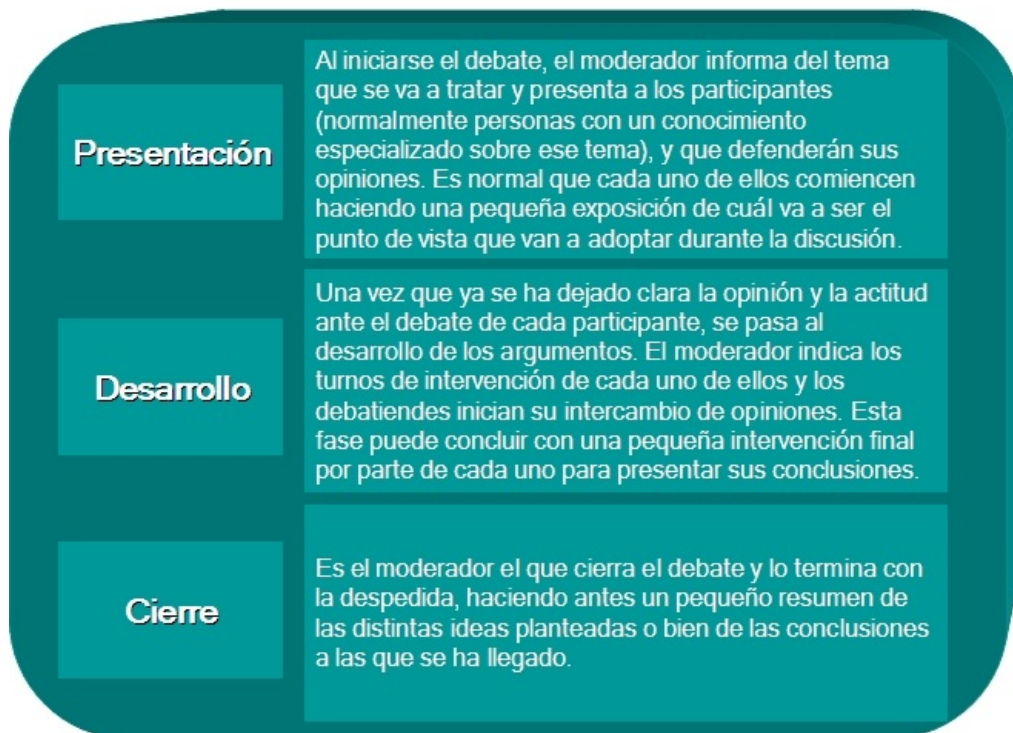


Gráfico de creación propia.

## Para saber más

¿Cuál es la función del **moderador**? Como ya sabes, el moderador no participa directamente en la discusión del debate, sin embargo su papel es fundamental, ya que:

- Abre, hace las presentaciones y cierra la discusión.
- Concede la palabra y regula las intervenciones de los participantes.

Lo habitual es que el orden de los participantes y el tiempo de que disponen para hablar esté planificado y en este caso el moderador no permite las interrupciones. Pero también hay tipos de debates más libres, como veremos, en las que el moderador se limita a presentar a aquellos que van a

intervenir y cuidar de que se ciñan al tema del que se está hablando.

Por todo ello **un buen moderador debe ser totalmente imparcial.**

Si quieres saber más sobre los debates y el papel del moderador puedes consultar esta [página de la wikipedia](#).



Foto de [mrdorkesq](#) bajo  
licencia Creative Commons

Vamos a ver si lo has entendido. ¿Te animas a contestar a las siguientes preguntas?

## Comprueba lo aprendido

¿Cuál es el trabajo que desempeña un moderador en un debate?

- ☐ Presenta a los participantes, da los turnos de palabra y cuida de que se respeten, haciendo sus propias aportaciones al desarrollo de las ideas, y cierra el debate.
- ☐ Su papel es muy importante, aunque muy limitado: presenta, da la palabra y despide el debate.
- ☐ Su papel es fundamental en la organización y gestión del debate: abre y presenta a los participantes, otorga los turnos de palabra y cuida de que se respeten, y al final extrae unas conclusiones y da por cerrada la discusión.

¿Cuál crees que es la parte fundamental de un debate?

- ☐ La presentación, porque nos da a conocer a los participantes, el tema sobre el que se va a debatir, y nos permite conocer las opiniones que defiende cada uno de los participantes de forma breve.
- ☐ El cierre, porque en él se hace un resumen de las distintas opiniones que han surgido y se llega a algunas conclusiones.
- ☐ El cuerpo del debate, porque es donde cada uno de los participantes puede desarrollar sus ideas en profundidad y es la parte en la que se produce el auténtico debate.
- ☐ Ninguna de las anteriores es exacta.

**ENVIAR RESPUESTAS**

Antes hemos dicho que lo normal es que los participantes en un debate sean personas que poseen un conocimiento de expertos o una amplia experiencia personal en el tema que se va a tratar. Sin embargo, cualquier persona puede intervenir en un debate si no trata un tema demasiado especializado. Tú mismo podrías animarte a participar en un debate de un tema que te interese. Para ello, deberías realizar una serie de actividades previas que te permitan prepararte para debatir y también mantener unas ciertas actitudes durante el desarrollo de la discusión.

¿Quieres saber cuáles son?



Foto de [Daniela Vladimirova](#)  
bajo licencia Creative Commons

Veamos un vídeo de un típico "debate" televisivo, que reúne todas **las condiciones que nunca deberían darse** en un debate:





Fuente: [Youtube](#).

¿Qué te ha parecido el vídeo? ¿Entendías bien lo que querían decir los participantes o debatientes? ¿Se respetaban los turnos de palabra? ¿La moderadora dirigía el debate o participaba con una más? ¿Cómo era el lenguaje usado por los debatientes?

En este tipo de debates no se suelen respetar las reglas básicas y acaban convirtiéndose en una sucesión de acusaciones con interrupciones continuas que impiden comprender el mensaje.



Imagen de [Friedrich Engels](#) en Wikimedia Commons. [Public domain](#)

Para evitar todo ello te vamos a sugerir una serie de **recomendaciones que debes tener en cuenta al debatir**:

- **Mirar** a los demás participantes al hablar repartiendo la mirada entre ellos.
- Tener un **esquema o guion** con tus ideas, que podrás consultar cuando lo necesites. El orden de los argumentos es un factor esencial: los argumentos más sólidos se deben incluir al final.
- Defender con argumentos el punto de vista personal **respetando** al resto de participantes. Una buena introducción para hacer significativo el proceso; contribuye a captar la aprobación del otro.
- **Escuchar** atentamente al otro antes de responder para hacerlo de forma adecuada. Hay que saber cuándo hablar y cuándo escuchar sin subestimar al otro.
- Ponerse en el lugar del otro, ser **tolerante** respecto a las diferencias y no burlarse de la intervención de nadie.
- Ser **breve y concreto** al hablar evitando las divagaciones, que podrían entorpecer la comprensión. No debemos hablar en exceso para así dejar intervenir a los demás, evitando la tendencia al monólogo y la monotonía.
- Evitar los gritos para acallar al interlocutor y respetar al **moderador**.
- Hablar con seguridad y libertad, sin temor a la crítica.
- Acompañar las críticas con **propuestas**, criticar para construir un discurso es mejor que destruir el discurso contrario.
- **Articular** correctamente los sonidos pronunciando con claridad, hablando alto y no demasiado rápido, y empleando un tono de voz adecuado a la situación concreta de entonación y al contenido del mensaje (interrogación, exclamación, sonidos indicativos de fin de enunciación, pausas, etc).



Foto del [El Club de la Política](#) bajo  
Licencia Creative Commons

- **Adecuar el vocabulario y la expresión** que se posee a la situación comunicativa del momento. En el aula o en un debate se impone el registro formal. Intenta evitar por tanto, las muletillas: *bueno, pues, ¿no?...*
- Finalizar con una **conclusión** que tenga fuerza e interés para ganar la complacencia del auditorio.

## Importante

Hemos señalado que debemos evitar las muletillas y los giros informales, pero ¿cómo introducimos entonces nuestras ideas? Aquí van algunas **sugerencias de fórmulas para tus intervenciones**:

- Para empezar, yo quería decir...
- A eso se podría añadir que...
- Voy a ser muy breve...
- Estoy de acuerdo con...
- Respecto a lo que ha dicho...
- Yo además diría que...
- Para terminar...



Foto de [UK Parliament](#)  
bajo licencia Creative Commons

## Comprueba lo aprendido

**Lee el texto que tienes a continuación y rellena con las palabras que faltan:**

Aparte de informar, también hablamos para  nuestros sentimientos, nuestros  , nuestros  de vista sobre lo que nos ha ocurrido o sobre las cualidades que observamos en lo que nos rodea. Además, nos encantaría que los demás compartieran nuestras  , y por eso muchas veces procuramos  de ellas poniendo de manifiesto sus cualidades.

Para ello, debemos seguir unas pautas: ser  , saber  al otro, criticar para  ,  al interlocutor, usar el  apropiado, evitar las  y mirar a los demás cuando hablemos, son las fundamentales.

**Enviar**

Importante

Aparece en escena una chica de unos treinta años sentada en un sofá, leyendo con atención una revista. Llamam a la puerta. Se levanta y va a abrir. Entra otra chica, más o menos de la misma edad y se saludan dándose dos besos.

**ALICIA:** ¡Hola guapa, creí que no llegarías nunca!  
**HELVIA:** Ya sabes cómo está el tráfico a estas horas por la M-30. De todas formas te veo muy entretenida. ¿Qué estás leyendo?  
**ALICIA:** El número de este mes de mi revista favorita: Qué leer. Tiene un monográfico estupendo sobre Valle-Inclán. ¿Qué tal está David, por qué no ha venido contigo?  
**HELVIA:** ¿No te acuerdas? Hoy es el partido Real Madrid-Barcelona. Ya sabes que una ocasión así no la perdona.  
**ALICIA:** Sí.  
**HELVIA:** Oye, se me ocurre una cosa. ¿Por qué -ya que estamos cerca del centro-, no vamos a echar una miradita a la nueva colección de primavera-verano a las tiendas? Me han hablado de un outlet nuevo de primeras firmas en el que la relación calidad-precio es genial.  
**ALICIA:** Bueno, no sé qué decirte, ya sabes que yo soy un poco anti-marcas.  
**HELVIA:** Qué más da, tonta, lo importante es tener una excusa para salir y disfrutar de la maravillosa tarde que hace.  
**ALICIA:** Tienes toda la razón. Vámonos ya y no perdamos más tiempo, entonces.  
**Se van las dos**



Imagen en Wikimedia Commons de [Tomás Rodríguez Ontiveros](#) bajo CC.



Si te fijas en la conversación entre Helvia y Alicia, aparece varias veces un signo de puntuación que a veces utilizamos y que no siempre tenemos claro cuándo usar. Nos referimos al **guion (-)**. Vamos a empezar recordando algunas de sus reglas de uso:

Regla	Ejemplos	
1. Para cortar palabras al final de línea. Hay que tener en cuenta, sin embargo, ciertas reglas a la hora de hacerlo:	Una vocal nunca quedará sola	ate-neo
	"ll", "rr", "ch" nunca se separan; "cc" sí	po-llo, ca-rro, ca-cha-rro, ac-ción
	Monosílabos, siglas y abreviaturas no se separan.	buey, UNESCO, Excmo.
2. Para formar apellidos compuestos o unir dos nombres de pila cuando el segundo puede confundirse con un apellido:	Valle-Inclán Juan-Marcos	
3. Para establecer distintas relaciones circunstanciales entre nombres propios:	El partido Madrid-Barcelona El ave Sevilla-Madrid ha superado los 50 millones de pasajeros Suele haber mucho tráfico en la M-30 de Madrid	
4. Para establecer relaciones entre conceptos que pueden ser hijos:	Colección primavera-verano La relación calidad-precio es buena	
5. Para intercalar en una oración una aclaración o comentario.	¿Por qué -ya que estamos cerca del centro- no vamos a ver tiendas?	
6. Cuando el prefijo precede a una sigla o a una palabra que comienza por mayúscula.	El perfil de los hinchas anti-Real Madrid es poco recomendable.	



Imagen en Wikimedia Commons de [L.Miguel Bugallo Sánchez](#) bajo CC.

Curiosidad

¿Sabes dónde puedes dividir una palabra con un guion? En esta [página web](#) puedes practicar.



## Comprueba lo aprendido

¿Lo has entendido? Pues ahora vamos a practicar un poco.

Rellena los huecos de las frases con las palabras que aparecen a la derecha juntas, separadas por un espacio en blanco o separadas por un guión.

1. Hubo una reunión [ ] , pero no se resolvieron todos los problemas socio políticos que se trataron.	franco	española
2. Me gusta mucho Granada, [ ] [ ] en primavera.	sobre	todo
3. La modelo Belén [ ] Ortiz lució un llamativo vestido rojo.	Lara	Ponce
4. El [ ] se jugará en octubre	Sevilla	Betis
5. Las relaciones [ ] han empeorado por la crisis.	Gobierno	Sindicatos
6. El conflicto [ ] ha empeorado los últimos meses	palestino	israelí
7. Consulta el mapa [ ] de Andalucía.	físico	político
8. La isla de Tenerife [ ] [ ] es maravillosa.	según	creo
9. Hoy he ido a visitar el [ ] [ ] de la nueva urbanización.	piso	piloto
10. Siempre termino de trabajar a [ ] y me voy a casa.	medio	día

**Enviar**

## Comprueba lo aprendido

¿Cuál de las siguientes frases es correcta?

- ☐ Vea el hermoso patrimonio histórico-artístico de nuestra región.
- ☐ Vea el hermoso patrimonio histórico artístico de nuestra región

Correcto. Se trata de dos adjetivos relacionados que se refieren al mismo sustantivo.

No es correcto

**Solución**

1. Opción correcta (Retroalimentación)
2. Incorrecto (Retroalimentación)

¿Y cuál de estas?

- ☐ El duelo Fernando Alonso-Raikkonen animó la temporada 2006 de Fórmula 1
- ☐ El duelo Fernando Alonso Raikkonen animó la temporada 2006 de Fórmula 1.

Correcto. Se usa el guión para establecer distintas relaciones circunstanciales entre nombres propios

No es correcto.

**Solución**

1. Opción correcta (Retroalimentación)
2. Incorrecto (Retroalimentación)

- ☐ Voy a dar mi lección teórico práctica de conducción de hoy
- ☐ Voy a dar mi lección teórico-práctica de conducción de hoy

No es correcto.

Correcta. Se usa guión cuando se escriben dos adjetivos juntos que se refieren a un mismo sustantivo.

**Solución**

1. Incorrecto (Retroalimentación)
2. Opción correcta (Retroalimentación)

- ☐ La plataforma anti-OTAN convocó una manifestación
- La plataforma anti OTAN convocó una manifestación

○

Correcto. Se usa guión cuando el prefijo precede a una sigla o una palabra que empieza por mayúscula.

No es correcto

#### Solución

1. [Opción correcta \(Retroalimentación\)](#)
2. [Incorrecto \(Retroalimentación\)](#)

## Importante

Se usan los paréntesis () en los siguientes casos:

- Para hacer alguna aclaración: María me enseñó su vestido nuevo (a mí no me gustó)
- Para insertar algún dato: Durante la Guerra Civi (1936-1939)
- En los textos teatrales para poner las acotaciones: JUANA: (*Enérgica*) Te lo he dicho mil veces.

Pincha encima de la imagen y podrás acceder a una web en la que hay una actividad con paréntesis muy entretenida.



## Importante

Se usan los corchetes [] para incluir los puntos suspensivos que muestran que se ha quitado una parte de un texto: *Caperucita Roja salió con su cesta para ver a la abuelita [...] Y vivieron felices y comieron perdices.*

Si pinchas en [ESTE](#) enlace podrás practicar con corchetes.

En este tema has aprendido que:

- El diálogo es el intercambio de información entre dos o más personas. Existen dos tipos: el oral, más natural y espontáneo, y el escrito para mostrar las palabras de personajes en un texto.
- El debate es cuando exponemos nuestras opiniones a los demás y las confrontamos. Su estructura es presentación, desarrollo y cierre.
- Usamos el guión para cortar palabras a fin de línea, para formar palabras compuestas y cuando un prefijo antecede a mayúscula. Usamos el paréntesis para hacer aclaraciones, insertar datos en una oración y en las acotaciones. Usamos los corchetes para incluir los puntos suspensivos que indican que se ha suprimido una parte de un texto.

## Ejercicio resuelto

Escribe en forma de diálogo el siguiente texto:

Juan le dijo a Pedro que por qué había llegado tarde, a lo que Juan le respondió que aquella tarde tenía muchas cosas pendientes. Juan le recriminó que su amistad valía mucho más que el trabajo, a lo que Pedro replicó diciendo que ya estaba bastante harto de tener que darle explicaciones. Después se separaron saludándose.

Repuesta libre. Una posible respuesta podría ser:

- Pedro, ¿por qué has llegado tarde?
- Es que esta tarde tenía muchas cosas pendientes para hacer.
- Sí, Pedro, pero creo que mi amistad vale mucho más que tu trabajo, ¿no crees?
- Juan, de verdad, es que estoy muy harto de tener que estar siempre dándote explicaciones.
- Mira, Pedro, lo siento, te dejo. Adiós.
- Adiós.

## Comprueba lo aprendido

4. Lee el siguiente texto y rellena los espacios en blanco con las palabras que consideres más apropiadas:

El debate es un texto  en el que dos o más personas dirigidos por un , enfrentan sus  o puntos de vista sobre un determinado tema. Un debate está siempre bien estructurado y comienza por una , en la que se plantea el tema que se va a tratar y se nombra a las personas que van a participar; continúa con un  del debate, en el que tiene lugar la  del punto de vista de cada participante y las distintas intervenciones, guiados por un ; y por último con un , en el que se realiza un  de las distintas ideas y de las conclusiones a las que se ha llegado.

Un foro es un espacio en una página web en el que se puede establecer un diálogo sobre algún tema. De este modo, se produce una discusión abierta.

**Enviar**



## Aviso legal

El presente texto (en adelante, el "**Aviso Legal**") regula el acceso y el uso de los contenidos desde los que se enlaza. La utilización de estos contenidos atribuye la condición de usuario del mismo (en adelante, el "**Usuario**") e implica la aceptación plena y sin reservas de todas y cada una de las disposiciones incluidas en este Aviso Legal publicado en el momento de acceso al sitio web. Tal y como se explica más adelante, la autoría de estos materiales corresponde a un trabajo de la **Comunidad Autónoma Andaluza, Consejería de Educación, Cultura y Deporte (en adelante Consejería de Educación, Cultura y Deporte Andaluza )**.

Con el fin de mejorar las prestaciones de los contenidos ofrecidos, la Consejería de Educación, Cultura y Deporte Andaluza se reservan el derecho, en cualquier momento, de forma unilateral y sin previa notificación al usuario, a modificar, ampliar o suspender temporalmente la presentación, configuración, especificaciones técnicas y servicios del sitio web que da soporte a los contenidos educativos objeto del presente Aviso Legal. En consecuencia, se recomienda al Usuario que lea atentamente el presente Aviso Legal en el momento que acceda al referido sitio web, ya que dicho Aviso puede ser modificado en cualquier momento, de conformidad con lo expuesto anteriormente.

### **1. Régimen de Propiedad Intelectual e Industrial sobre los contenidos del sitio web**

#### **1.1. Imagen corporativa**

Todas las marcas, logotipos o signos distintivos de cualquier clase, relacionados con la imagen corporativa de la Consejería de Educación, Cultura y Deporte Andaluza que ofrece el contenido, son propiedad de la misma y se distribuyen de forma particular según las especificaciones propias establecidas por la normativa existente al efecto.

#### **1.2. Contenidos de producción propia**

En esta obra colectiva (adecuada a lo establecido en el artículo 8 de la Ley de Propiedad Intelectual) los contenidos, tanto textuales como multimedia, la estructura y diseño de los mismos son de autoría propia de la Consejería de Educación, Cultura y Deporte Andaluza que promueve la producción de los mismos.



